

**ZARZĄDZENIE NR VI/87/2024
BURMISTRZA SOLCA KUJAWSKIEGO
Z DNIA 29 LISTOPADA 2024 ROKU**

w sprawie powołania Soleckiej Rady Biznesu

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 17 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 t.j.)¹

ZARZĄDZAM, CO NASTĘPUJE:

§ 1

1. Powołuję Solecką Radę Biznesu, działającą przy Burmistrzu Solca Kujawskiego.
2. Solecka Rada Biznesu jest dobrowolnym organem doradczym i opiniodawczym w sprawach gospodarczych, działającym przy Burmistrzu Solca Kujawskiego, która zrzesza przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą na terenie Gminy Solec Kujawski, zatrudniających minimum 11 pracowników.
3. Zasady tworzenia i działania Soleckiej Rady Biznesu określa Załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.
4. Powołanie oraz odwołanie członków Soleckiej Rady Biznesu następuje w formie odrębnego zarządzenia Burmistrza Solca Kujawskiego.

§ 2

Zarządzenie podlega publikacji na stronie internetowej Gminy Solec Kujawski, w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Solcu Kujawskim oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Solcu Kujawskim.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Solec Kujawski.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

¹ Zmiany: Dz.U. z 2024 r. poz.1572

Zarządzenie sporządziła: Magdalena Rudna- Plewa- Sekretarz Gminy

BURMISTRZ

Adam Michalak

Zasady działania Soleckiej Rady Biznesu

1. Ilekroć w dalszej części Zasad działania Soleckiej Rady Biznesu jest mowa o:
 - 1) Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Solca Kujawskiego,
 - 2) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Solec Kujawski,
 - 3) Radzie Miejskiej – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Solcu Kujawskim,
 - 4) Radzie – należy przez to rozumieć Solecą Radę Biznesu,
 - 5) Przewodniczącym Rady – należy przez to rozumieć Przewodniczącego Soleckiej Rady Biznesu.
2. Rada jest dobrowolnym organem doradczym i opiniodawczym w sprawach gospodarczych, działającym przy Burmistrzu, który zrzeka przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą na terenie Gminy, zatrudniających minimum 11 pracowników.
3. Rada działa na terenie Gminy we współpracy z Burmistrzem. Swoją działalność opiera na osobistej, społecznej i nieodpłatnej pracy zaangażowanych członków Rady.
4. Rada podejmuje inicjatywy i realizuje swoje działania, polegające w szczególności na:
 - a) inicjowaniu działań mających na celu rozwój gospodarczy Gminy, w tym poprzez tworzenie nowych inwestycji, nowych miejsc pracy, organizowaniu staży pracy lub praktyk,
 - b) wyrażaniu opinii w zakresie projektów uchwał Rady Miejskiej, mających szczególny wpływ na rozwój gospodarczy Gminy,
 - c) współdziałaniu przy tworzeniu strategii rozwoju Gminy, programów w zakresie przedsiębiorczości, polityki gospodarczej oraz społecznej,
 - d) informowaniu Burmistrza o funkcjonowaniu przedsiębiorców, ich problemach, wyzwaniach, potrzebach lub kierunkach rozwoju gospodarczego Gminy,
 - e) podejmowaniu inicjatyw wspierających i działających na rzecz współpracy przedsiębiorców z lokalnym samorządem,
 - f) inicjowaniu oraz wspieraniu działalności: gospodarczej, promocyjnej, naukowej, naukowo – technicznej, w zakresie ochrony środowiska, oraz innych działań na rzecz wspólnego dobra na

terenie Gminy,

g) typowaniu i promowaniu przedsiębiorców do nagród w zakresie przedsiębiorczości,

h) aktywny udział członków w cyklicznych spotkaniach Rady,

i) promowaniu odczytów, prelekcji, spotkań lub szkoleń, uczestnictwo w przedsięwzięciach promujących Gminę oraz prowadzoną na jej terenie działalność gospodarczą, naukową, techniczną lub inne, pozostające w zakresie objętym celem działania Rady,

j) udzielaniu doradztwa organizacyjnego, technicznego, prawnego i ekonomicznego w zakresie rozbudzenia aktywności działalności gospodarczej na terenie Gminy,

k) wspieraniu Gminy w jej działaniach inwestycyjnych,

l) współpracy z innymi przedsiębiorcami i potencjalnymi inwestorami, działając na rzecz przedsiębiorczości oraz tworzenia nowych miejsc pracy na terenie Gminy,

5. Członkiem Rady może zostać osoba fizyczna lub prawna (reprezentowana przez osobę fizyczną delegowaną w formie pisemnej przez osobę uprawnioną do reprezentacji), która na terenie Gminy prowadzi działalność gospodarczą oraz zatrudnia minimum jedenastu (11) pracowników, a zarazem złożyła deklarację członkowską i została powołana przez Burmistrza. Wzór deklaracji stanowi Załącznik Nr 1 do Zasad działania Soleczkiej Rady Biznesu.

6. Rada składa się minimum z 6 członków. Członków Rady każdorazowo powołuje i odwołuje Burmistrz w trybie odrębnego zarządzenia.

7. Pierwsze posiedzenie Rady zwołuje Burmistrz, na którym członkowie Rady, spośród swojego grona, w drodze głosowania, wybierają zwykłą większością głosów Przewodniczącego.

8. Posiedzenia Rady odbywają się co najmniej dwa razy w roku i zwoływane są na wniosek Burmistrza lub Przewodniczącego Rady.

9. W posiedzeniach Rady uczestniczą Członkowie Rady oraz Burmistrz lub osoba przez niego upoważniona, a także zaproszeni goście. .

10. Posiedzenia Rady odbywają się w siedzibie Urzędu Miejskiego w Solcu Kujawski. W uzasadnionych przypadkach posiedzenia mogą odbywać się w innym miejscu wskazanym przez Burmistrza lub Przewodniczącego Rady.

11. Rada formułuje opinie, zajmuje stanowiska i składa wnioski zwykłą większością głosów. Opinie, stanowiska oraz wnioski Rady nie wiążą Burmistrza lub Rady Miejskiej, jednak stanowią istotny głos doradczy oraz element kształtowania polityki gospodarczej Gminy i jej

kierunków rozwoju.

12. Przewodniczący Rady lub Burmistrz może zapraszać na posiedzenia Rady gości, w tym ekspertów, przedstawicieli organów administracji publicznej, jednostek samorządu terytorialnego, organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów właściwych w sprawach będących przedmiotem prac Rady.

13. Obsługę administracyjno - biurową Rady prowadzi Biuro Rady Miejskiej Urzędu Miejskiego w Solcu Kujawskim. Z posiedzenia Rady sporządza się protokół. Protokół podpisuje Przewodniczący Rady oraz sporządzający protokół.

14. Członkostwo w Radzie ustaje z chwilą:

- a) pisemnej rezygnacji lub śmierci członka Rady,
- b) zaprzestania prowadzenia w jakiejkolwiek formie działalności gospodarczej na terenie Gminy lub zmniejszenia zatrudnienia pracowników poniżej wymaganego dla członkostwa w Radzie poziomu,
- c) odwołania członka Rady z ważnej przyczyny przez Burmistrza w drodze zarządzenia.

15. Kadencja Rady trwa tak jak kadencja Burmistrza z tym, że kadencja pierwszej rady trwa od listopada 2024 r. do zakończenia kadencji urzędującego Burmistrza.

16. Rada powołuje spośród członków Prezydium Rady w skład którego wchodzi: Przewodniczący i Wiceprzewodniczący.

17. Wybór Prezydium Rady następuje zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

18. Radzie przewodniczy Przewodniczący Rady, a w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczący Rady.

19. Przewodniczący Rady:

- a) organizuje i koordynuje pracę Rady tj. zwołuje spotkania Rady, ustalając termin, porządek, czas i miejsce spotkania,
- b) przewodniczy obradom,
- c) reprezentuje Radę na zewnątrz.

19. W przypadku rezygnacji Przewodniczącego z funkcji, funkcję Przewodniczącego pełni Wiceprzewodniczący, do czasu wyboru nowego Przewodniczącego.

20. Deklaracja członkowska do Soleckiej Rady Biznesu dostępna będzie na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Solec Kujawski <https://www.bip.soleckujawski.pl> w zakładce

SOLECKA RADA BIZNESU, na stronie internetowej <https://soleckujawski.pl> w zakładce – SOLECKA RADA BIZNESU lub papierowo w Urzędzie Miejskim w Solcu Kujawski (pok. 8) ul. 23 stycznia 7, w godzinach pracy Urzędu.


BURMISTRZ
Adam Michalak

DEKLARACJA

Deklaruję chęć przystąpienia i powołania do Soleckiej Rady Biznesu

.....
(Imię i nazwisko)

Jako reprezentujący:

(Firma oraz siedziba przedsiębiorcy)

dane kontaktowe:

(adres, telefon, e-mail)

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis i ew. pieczęć)

BURMISTRZ

Adam Michalak
Adam Michalak