

PROTOKÓŁ NR X

Z POSIEDZENIA WSPÓLNEGO KOMISJI STAŁYCH RADY MIEJSKIEJ Z DNIA 17.12.2024 r.

Posiedzenie komisji rozpoczęło się o godzinie 16:30 w sali konferencyjnej Urzędu Miejskiego w Solcu Kujawskim.

W posiedzeniu wspólnym komisji stałych wzięli udział wszyscy radni. Na protokolanta posiedzenia wybrano Agnieszkę Dorawę.

Posiedzenie miało na celu omówienie projektów uchwał na X sesję RM zaplanowaną na dzień 20.12.2024 r.

Posiedzenie wspólne komisji otworzył Przewodniczący RM Pan Dariusz Chojnacki. Omówiono projekty uchwał wg następującej kolejności:

1. **Pkt 3. Uchwała w sprawie zmiany budżetu Gminy Solec Kujawski na 2024 rok.**

Projekt uchwały przedstawiła Pani Monika Michalska - Skarbnik Gminy Solec Kujawski.

Radni nie zgłosili uwag do w/w projektu.

2. **Pkt 4. Uchwała w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej Gminy Solec Kujawski na lata 2024 – 2043.**

Projekt uchwały przedstawiła Pani Monika Michalska - Skarbnik Gminy Solec Kujawski.

Radni nie odnieśli się do tego punktu.

3. **Pkt 5. Uchwała w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Solec Kujawski na 2025 rok.**

Projekt uchwały przedstawiła Pani Monika Michalska - Skarbnik Gminy Solec Kujawski.

Radni nie zgłosili uwag do w/w projektu.

4. **Pkt 6. Uchwała w sprawie wieloletniej prognozy finansowej Gminy Solec Kujawski na lata 2025 – 2043.**

Projekt uchwały przedstawiła Pani Monika Michalska - Skarbnik Gminy Solec Kujawski.

Radni nie zgłosili uwag do w/w projektu.

5. **Pkt 7. Uchwała w sprawie udzielenia Powiatowi Bydgoskiemu pomocy finansowej na prowadzenie ośrodka zamiejscowego rejestracji pojazdów w siedzibie Urzędu Miejskiego w Solcu Kujawskim.**

Projekt uchwały przedstawiła Pani Magdalena Rudna – Plewa – Sekretarz Gminy Solec Kujawski.

Radni nie zgłosili uwag do w/w projektu.

6. **Pkt 8. Uchwała w sprawie udzielenia pomocy finansowej w formie dotacji celowej na rzecz Miasta Bydgoszczy na 2025 rok.**

Projekt uchwały przedstawiła Pani Justyna Żebrowska – Dudek – Dyrektor Wydziału Spraw Obywatelskich.

Radni nie odnieśli się do tego punktu.

7. Pkt 9. Uchwała w sprawie ustalenia wykazu wydatków niewygasających z upływem roku budżetowego 2024 oraz ustalenia planu finansowego tych wydatków.

Projekt uchwały przedstawiła Pani Monika Michalska - Skarbnik Gminy Solec Kujawski.

- Radny Pan Wojciech Elszyn odniósł się do w.w punktu, aby inwestycje realizowane w ramach SBO były rozpoczynane jak najwcześniej i nie przesuwają się na kolejny rok.

- Burmistrz Pan Adam Michalak podkreślił, iż ma to związek z przygotowaniem dokumentacji.

8. Pkt 10. Uchwała w sprawie wyrażenia zgody na ustanowienie odpłatnej służebności przesyłu na rzecz Enea Operator Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością.

Projekt uchwały przedstawiła Pani Violetta Kielczewska –Dyrektor Wydziału Gospodarowania Mieniem

Radny Wojciech Elszyn zapytał o kwotę, która została ustanowiona za służebność.

Pani Violetta Kielczewska: Kwota jest bardzo mała i jest sporządzony operat na zlecenie ENEA S.A. to jest kwota ok. 149 zł. Jest to kwota jednorazowa

9. Pkt 11. Uchwała w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Solec Kujawski, a także określenia granic ich obwodów.

Projekt uchwały przedstawiła Pani Magdalena Rudna – Plewa – Sekretarz Gminy Solec Kujawski.

Radny Sebastian Mędlewski zapytał, co było powodem przesunięcia granicy obwodów i czy to się działo za wiedzą i zgodą mieszkańców?

Pani Magdalena Rudna – Plewa: To było na prośbę mieszkańców, którzy należą do tych obwodów. Zostały uwzględnione wnioski rodziców.

10. Pkt 12. Uchwała w sprawie pozostawienia petycji KH z dnia 22 października 2024 r. bez rozpatrzenia.

Projekt uchwały przedstawiła Radna Pani Marzanna Szewczyk – Przewodnicząca Komisji Skarg, Wniosków i Petycji.

Radni nie odnieśli się do tego punktu.

11. Pkt 13. Uchwała w sprawie rozpatrzenia petycji KH z dnia 5 listopada 2024 r.

Projekt uchwały przedstawiła Radna Pani Marzanna Szewczyk – Przewodnicząca Komisji Skarg, Wniosków i Petycji.

Radni nie odnieśli się do tego punktu.

12. Pkt 14. Uchwała w sprawie pozostawienia petycji UCiDK z dnia 5 listopada 2024 r. bez rozpatrzenia.

Projekt uchwały przedstawiła Radna Pani Marzanna Szewczyk – Przewodnicząca Komisji Skarg, Wniosków i Petycji.

Radni nie odnieśli się do tego punktu.

13. Pkt 15. Wolne głosy i wnioski.

- Burmistrz Pan Adam Michalak: Radna pani Grażyna Bieniek zwróciła się na piśmie w sprawie Harcówki. Burmistrz spotkał się w tej sprawie z Komendantem. Komendant o wielu rzeczach nie wiedział m.in., że zostały odebrane przez gminę grunty. Pokazał zdjęcia na których udokumentowane są remonty, które zostały poczynione przez niego we własnym zakresie. Komendant bardzo chętnie się spotka z Radnymi i Burmistrzem w tej sprawie po ustaleniu dogodnego terminu w nowym roku.

- Burmistrz ostrzegł również przed włamaniami jakie w ostatnim czasie miały miejsce na terenie naszego miasta.

- Burmistrz odniósł się z zapytaniem do Radnego Pana Wojciecha Elszyna, czy ma odpowiedzieć na pismo złożone w sprawie konkursu na logo z okazji 700 - lecia Solca Kujawskiego w którym był błąd ortograficzny?

- Radny Wojciech Elszyn : Logo zostało skorygowane, więc odniesienie się na piśmie w tym momencie jest bezzasadne.

- Radna Agnieszka Dorawa zasugerowała, iż może w następnych tego typu konkursach dotyczących naszego miasta mogliby też podejmować decyzję przez głosowanie mieszkańcy a nie tylko powołana komisja.

- Radna Agnieszka Dorawa : Kto zasiadał w komisji, która wybierała logo?

- Burmistrz Adam Michalak: W komisji zasiadali Burmistrz Adam Michalak, Pani Vice Burmistrz Kinga Rubaszewska, Pan Tomasz Rudny, Pani Grażyna Bieniek.

- Radny Pan Dawid Konwiński zaproponował aby powstały strefy płatnego parkowania przy Jura Parku oraz przy OSiR. Odniósł się również do kwestii sztucznego boiska, które przynosiło by dla naszego miasta dochody a nasi mieszkańcy nie płacili by pieniędzy za wynajem boiska w innych miastach, gdzie ta baza jest stworzona. Poruszył też problem trybun na stadionie głównym, na których ma powstać 1200 miejsc.

- Burmistrz Pan Adam Michalak: Zostaje przygotowywana koncepcja. Na następnej komisji Pani Iwona Konopa przedstawi tę koncepcję. Stadion jest przygotowywany do 2 ligi.

- Radny Dawid Konwiński: Warunki hotelowe przy OSiR są bardzo złe i od początku istnienia nie zostały poczynione tam żadne remonty.

- Burmistrz Adam Michalak: Każda instytucja ma swojego gospodarza, który powinien pozyskiwać na to środki.

- Pani Grażyna Bieniek: Dyrektor OSiR posiada w tym roku budżetowym nadwyżki w związku z tym, czy ta nadwyżka mogłaby zostać na takie inwestycje jak np. remont hotelu?
- Burmistrz: Dyrektor ma plany aby własnym sumptem poczynić jakieś remonty.
- Radny Pan Szymon Raczyński: Dyrektor OSiR chce zatrudnić pracownika gospodarczego na miejsce osoby, która odchodzi na emeryturę, który w ramach swoich obowiązków dokonywałby również remontu części hotelowej.
- Radny Pan Łukasz Owieśny: Czy jest możliwość aby zorganizować w porozumieniu z Dyrektorem SP 4 piknik osiedlowy na Osiedlu Leśnym? Niestety przy budżecie 1200 osiedle nie ma możliwości zorganizowania takiego pikniku. Zebraliśmy 5000 tysięcy złotych. To są pieniądze pochodzące z darowizn.
- Burmistrz Pan Adam Michalak: Jest to kwestia do przedyskutowania i ustalenia.
- Radny Pan Wojciech Elszyn: Czy możemy poznać kwoty na 2025 rok jakie zostały przydzielone sołectwom i osiedlom?
- Pani Monika Michalska: Zostanie to Państwu przesłane na skrzynki.
- Pan Sebastian Mędlewski: Czy w przyszłym roku przewidziany jest turniej osiedlowy, ponieważ w tym roku nie było?
- Pan Szymon Raczyński: To zależy jakie kluby złożą zapytanie w ofercie. W tym roku nie było środków dlatego takiego turnieju nie było.

14. Pkt 16. Zamknięcie posiedzenia komisji

Posiedzenie zakończono o godz. 17:45.

Protokołowała
Agnieszka Dorawa

