

PROTOKÓŁ NR IX
Z POSIEDZENIA WSPÓLNEGO KOMISJI STAŁYCH RADY MIEJSKIEJ Z DNIA
26.11.2024 r.

Posiedzenie komisji rozpoczęło się o godzinie 15:30 w sali konferencyjnej Urzędu Miejskiego w Solcu Kujawskim.

W posiedzeniu wspólnym komisji stałych udział wzięło 12 radnych. Nieobecni radni: Beata Kołota, Katarzyna Stamm, Marzanna Szewczyk.

Na protokolanta posiedzenia wybrano Agnieszkę Dorawa.

Posiedzenie miało na celu omówienie projektów uchwał na IX sesję RM zaplanowaną na dzień 29.11.2024 r. Posiedzenie wspólne komisji otworzył Przewodniczący RM Pan Dariusz Chojnacki.

Omówiono projekty uchwał wg następującej kolejności:

- 1. Pkt 3. Sprawozdanie z działalności Burmistrza Solca Kujawskiego w okresie od 31 lipca 2024 roku do 8 listopada 2024 roku.**

Na prośbę radnych sprawozdanie zostanie przedstawione podczas sesji.

- 2. Pkt 4. Uchwała w sprawie zmiany budżetu Gminy Solec Kujawski na 2024 rok.**

Projekt uchwały przedstawiła Pani Monika Michalska - Skarbnik Gminy Solec Kujawski.

Głos w sprawie zajęła Pani Grażyna Bieniek: Budżet na początku roku uchwalaliśmy na poziomie około 135 milionów. Czyli w ciągu roku został ścięty prawie 10 milionów. Dlaczego tak się dzieje?

Pani Monika Michalska: Głównie ze sprzedaży składników majątkowych. Było ok 17 milionów a my zaszliśmy do ok. sześciu milionów, więc to jest prawie tyle milionów.

Pani Bieniek: Zastanawiam się po prostu nad tym planowaniem tych budżetów, ponieważ potem właśnie mamy taki realny obraz pod koniec roku, jak to w rzeczywistości wygląda.

Pan Wojciech Elszyn: Które z tych inwestycji, które są w tej chwili w trakcie realizacji, albo które jakby miały być realizowane, jak pan Burmistrz wspomniał, będą realizowane, czy któreś zostaną z nich wyrzucone? Znika w budżecie w przeciągu 2 sesji prawie 10 milionów. Czy te nieruchomości, które zostały założone, że zostaną sprzedane w tym roku będą sprzedawane w przyszłym?

Pan Adam Michalak: Robimy wszystko, żeby planowany budżet był realny i robimy wszystko, żeby jak najwięcej z tych rzeczy sprzedać. Może była lista do sprzedaży ale nie było w ogóle przygotowanych tych sprzedaży. Natomiast myślę, że jeszcze w grudniu za ok 2,8 mln uda się sprzedać a środki z tej sprzedaży wpłyną w nowym roku. Jeśli chodzi o inwestycje. Wiadomo, że część musieliśmy przenieść lub wycofać. Te, które są naszym priorytetem i mają uzasadnienie, żeby je realizować to będą realizowane. Będziemy dyskutować szczegółowo o budżecie wówczas to odniesiemy się do tego konkretnie.

Pan Wojciech Elszyn: Czy nieruchomości, czy ten majątek, który miał być sprzedany w tym roku, będzie planowany do sprzedaży w przyszłym roku?

Pan Adam Michalak: To co miało być jakby sprzedane w całości to się rozsypało i nie wyszło. My te działki sprzedajemy. Jestem też po rozmowach z właścicielami prywatnych terenów i jeżeli będzie ktoś chciał zakupić od nas, to oni są też otwarci na to, żeby włączyć się do rozmów jeżeli będzie taka potrzeba sprzedaży tych terenów.

3. Pkt 5. Uchwała w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Solec Kujawski na lata 2024 – 2043.

Projekt uchwały ponownie przedstawiła Pani Monika Michalska - Skarbnik Gminy Solec Kujawski.

Radni nie zgłosili uwag do w/w projektu.

4. Pkt 6. Uchwała w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości.

Projekt uchwały przedstawiła Pani Monika Michalska - Skarbnik Gminy Solec Kujawski.

Radni nie zgłosili uwag do w/w projektu.

5. Pkt 7. Uchwała w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta przyjmowanej jako podstawa obliczania podatku rolnego.

Projekt uchwały przedstawiła Pani Monika Michalska - Skarbnik Gminy Solec Kujawski.

Radni nie zgłosili uwag do w/w projektu.

- 6. Pkt 8. Uchwała w sprawie określenia kryteriów naboru do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego.**

Projekt uchwały przedstawiła Pani Katarzyna Małecka – Kierownik Wydziału Edukacji.

Radni nie zgłosili uwag do w/w projektu.

- 7. Pkt 9. Uchwała w sprawie zmiany uchwały w sprawie powołania komisji stałych Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim.**

Projekt uchwały przedstawiła Pan Dariusz Chojnacki – Przewodniczący Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim.

Radni nie zgłosili uwag do w/w projektu.

- 8. Pkt 10. Uchwała w sprawie utworzenia mieszkania treningowego oraz określenia zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w mieszkaniu treningowym.**

Projekt uchwały przedstawiła Pani Ilona Organiak – Zastępca Dyrektora - Organizator Usług Społecznych

Radni nie zgłosili uwag do w/w projektu.

- 9. Pkt 11. Uchwała w sprawie przekazania wniosku z dnia 28 października 2024 roku właściwemu organowi.**

Projekt uchwały przedstawiła Pani Jowita Dec – Zastępca Przewodniczącej Komisji Skarg Wniosków i Petycji.

Radni nie zgłosili uwag do w/w projektu.

- 10. Pkt 12 . Wolne głosy i wnioski.**

Radni uzgodnili, iż plany pracy poszczególnych komisji zostaną opracowane do 31.01.2025 roku.

- 11. Pkt 13. Zamknięcie posiedzenia komisji**

Posiedzenie zakończono o godz. 16:45.

Protokołowała
Agnieszka Dorawa
