

Plan pracy Komisji Rewizyjnej na rok 2025

1. Analiza finansowa systemu gospodarowania odpadami po przeprowadzonym audycie – luty 2025
2. Przyjęcie sprawozdania z realizacji planu pracy – marzec 2025
3. Zapoznanie się z zasadami obiegu i przechowywaniem dokumentacji w Urzędzie Miasta Solec Kujawski – kwiecień 2025
4. Kontrola zabezpieczenia akt i dokumentacji oraz przestrzegania procedur kancelaryjnych – maj 2025
5. Ocena wykonania budżetu Gminy w roku 2024, wydanie opinii o sprawozdaniu Burmistrza - czerwiec 2025
6. Analiza sprawozdań z wykonania projektów organizacji pozarządowych współfinansowanych z budżetu Gminy Solec Kujawski – lipiec 2025
7. Kontrola realizacji budżetu Gminy Solec Kujawski za 1 i 2 kwartał 2025r. – sierpień 2025
8. Analiza postępowań o udzielenie zamówień publicznych w wysokości do 130 tys. zł. za II półrocze 2024r. i I półrocze 2025r. – wrzesień 2025
9. Stan realizacji inwestycji w toku – październik 2025
10. Spotkanie z przedstawicielami Telewizji Solec, zapoznanie się z działalnością i planami rozwoju spółki, ofertą programową dla widzów – listopad 2025
11. Opracowanie planu pracy Komisji Rewizyjnej na następny rok – grudzień 2025 / styczeń 2026

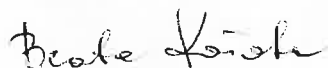
Zadania stałe komisji:

- analiza sprawozdań z wykonania budżetu i korekt budżetu
- współpraca i innymi komisjami Rady Miejskiej

Zastrzegamy sobie możliwość przesunięć w terminie realizacji poszczególnych punktów oraz wprowadzenie w ich miejsce innych, jeśli zaistnieje taka konieczność.


Przewodniczący Komisji Rewizyjnej

Beata Kołota



PLAN PRACY
Komisji Gospodarki i Budżetu na rok 2025

1. Szczegółowy plan wydatków Działu Promocji Urzędu Miejskiego, zaplanowanych na obchody 700 lecia Solca Kujawkiego.
2. Świetlice wiejskie – działalność, finansowanie i dochody.
3. Współpraca Gminy Solec Kujawski z organizacjami pozarządowymi i stowarzyszeniami. Podział środków, ocena ilości składanych wniosków i sposób ich rozpatrywania oraz analiza podstaw do określenia zapotrzebowania na kolejne lata.
4. Wykorzystanie środków unijnych i analiza możliwości ich pozyskiwania.
5. Spotkanie z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych – analiza wydatków.
6. Harcówka – monitorowanie losów obiektu przekazanego Chorągwi Kujawsko Pomorskiej ZHP.
7. Sprawy bieżące:
 - analiza materiałów sesyjnych, zwłaszcza dotyczących budżetu gminy i Wieloletniej Prognozy Finansowej na 2025 r. oraz dokonywanych zmian,
 - rozpatrywanie spraw bieżących, uznanych przez Komisję za istotne,
 - współpraca z innymi Komisjami Rady Miejskiej.

Przewodnicząca
Komisji Gospodarki i Budżetu

Grażyna Bieniek

Plan pracy Komisji Społecznej na rok 2025

1. Analiza stanu zasobu komunalnego gminy oraz informacja na temat najmu lokali mieszkaniowych
2. Współpraca Gminy Solec Kujawski z organizacjami pozarządowymi i stowarzyszeniami. Podział środków , ocena ilości składanych wniosków i sposobów ich rozpatrywania oraz analiza podstaw do określenia zapotrzebowania na kolejne lata.
3. Działalność Środowiskowego Domu Samopomocy w Solcu Kujawskim oraz działalność Stowarzyszenia na Rzecz Osób Niepełnosprawnych
4. Realizacja programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi.
5. Działalność Centrum Usług Społecznych – realizowane programy, działalność Klubu Samopomocy STOKROTKA, realizacja usług opiekuńczych, pozyskiwanie środków unijnych.
6. Sytuacja cudzoziemców na terenie miasta i gminy Solec Kujawski.

Zadania stałe Komisji :

- analiza materiałów sesyjnych, szczególnie w zakresie spraw dotyczących kompetencji Komisji Społecznej;
- analiza sprawozdań z wykonania budżetu i ewentualne korekty;
- rozpatrywanie spraw zleconych przez Radę Miejską lub uznanych przez Komisję za konieczne do rozpatrzenia;
- współpraca z innymi komisjami rady miejskiej;
- występowanie z inicjatywą uchwałodawczą na sesjach Rady Miejskiej w sprawach dotyczących kompetencji Komisji;

Przewodnicząca Komisji Społecznej

Anna Filipiak



Plan pracy Komisji Edukacji, Kultury i Sportu w roku 2025

1. Opracowanie i przyjęcie planu pracy na rok 2025 r.
2. Stan i perspektywa rozwoju szkolnictwa zawodowego w Gminie Solec Kujawski (ZSOiZ).
3. Wizyta w Ochronce Sióstr Służebniczek – zasady funkcjonowania przedszkola niepublicznego.
4. Spotkanie z przedstawicielami Komendy Hufca ZHP zapoznanie się z ofertą i formami pracy z dziećmi i młodzieżą.
5. Informacja dot. stanu Soleckich placów zabaw na terenie Gminy cz. 2.
6. Przyjęcie sprawozdania z realizacji planu pracy Komisji.

Zadania stałe komisji:

- Podział środków i przyznanie nagród, zgodnie z Regulaminem Przyznawania Nagród Radnych Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim.
- Udział członków komisji w pracach Zespołu Komisji Stypendialnej, oceniającej wnioski o przyznanie Nagród Burmistrza dla szczególnie uzdolnionych dzieci i młodzieży.
- Analiza materiałów sesyjnych, szczególnie w zakresie spraw dotyczących edukacji, kultury i sportu.
- Analiza korekt budżetu na 2025 rok oraz Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Solec Kujawski.
- Rozpatrywanie spraw zleconych przez Radę Miejską lub uznanych przez Komisję za konieczne do rozpatrzenia.
- Współpracy z innymi komisjami Rady Miejskiej.

Powyższy plan jest planem ramowym, wyznaczającym główne kierunki działań Komisji na 2025 r. Plan ten może być rozszerzony, uzupełniony w miarę potrzeb Rady Miasta lub z inicjatyw Komisji. Na posiedzenia Komisji zaproszone będą osoby merytoryczne odpowiedzialne za omawiany temat. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się zmianę planowanych zagadnień.

Przewodniczący Komisji Edukacji Kultury i Sportu



PLAN PRACY
KOMISJI SKARG, WNIOSKÓW I PETYCJI
NA 2025 ROK

1. Rozpatrywanie skarg na działalność Burmistrza oraz gminnych jednostek organizacyjnych.
2. Rozpatrywanie wpływających do rady wniosków i petycji.
3. Przygotowywanie projektów uchwał oraz uzasadnień dotyczących rozpatrywania skarg, wniosków i petycji.
4. Opracowanie rocznego sprawozdania z działalności komisji za 2024 rok.
5. Współpraca z innymi komisjami stałymi RM.

Przewodnicząca Komisji Skarg, Wniosków i Petycji

Beata Marzanna