

PROTOKÓŁ NR XIV
Z POSIEDZENIA WSPÓLNEGO KOMISJI STAŁYCH RADY MIEJSKIEJ
Z DNIA 6.05.2025 r.

Posiedzenie komisji rozpoczęło się o godzinie 16:30 w sali konferencyjnej Urzędu Miejskiego w Solcu Kujawskim. W posiedzeniu wspólnym komisji stałych udział wzięło 14 radnych. Nieobecna radna Jowita Dec. Na protokolanta posiedzenia wybrano Agnieszkę Dorawę.

Posiedzenie miało na celu omówienie projektów uchwał na XIII sesję RM zaplanowaną na dzień 9.05.2025 r.

Posiedzenie wspólne komisji otworzył Przewodniczący RM Pan Dariusz Chojnacki. Omówiono projekty uchwał wg następującej kolejności:

1. Przedstawienie sprawozdań :

- Sprawozdanie z działalności Burmistrza Solca Kujawskiego w okresie od 28 stycznia 2025 r. do 22 kwietnia 2025 r.
- Sprawozdanie Burmistrza Solca Kujawskiego z realizacji „Programu Współpracy Gminy Solec Kujawski z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024”.

Wszystkie sprawozdania zostały przesłane radnym na skrzynki mailowe w terminie zgodnym ze statutem. Radni zdecydowali jednogłośnie, iż sprawozdania zostaną odczytane podczas obrad sesji.

2. Pkt 5. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany budżetu Gminy Solec Kujawski na 2025 rok.

Projekt uchwały przedstawiła Pani Monika Michalska – Skarbnik Gminy Solec Kujawski.

Radny Dawid Konwiński zapytał o paragraf zawarty w dziale 700, rozdziale 70007, dotyczącym kwoty 100.969,89 zł przeznaczonej na usługi remontowe. Poprosił o doprecyzowanie, jakiego rodzaju są to usługi oraz których konkretnie budynków one dotyczą – czy są to budynki socjalne, czy inne lokale mieszkalne znajdujące się w zasobie gminy.

Odpowiedzi udzieliła Pani Monika Michalska – Skarbnik Gminy wyjaśniając, że w/w kwota przeznaczona jest na drobne usługi remontowe i naprawcze w lokalach mieszkalnych należących do zasobu mieszkaniowego Gminy Solec Kujawski, w tym również w lokalach socjalnych. Nie wskazano konkretnego budynku – środki te mają charakter rezerwowy i będą wykorzystywane w miarę pojawiających się bieżących potrzeb eksploatacyjnych.

3. Pkt 6. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej Gminy Solec Kujawski na lata 2025 – 2043.

Projekt uchwały przedstawiła Pani Monika Michalska – Skarbnik Gminy Solec Kujawski.

Radni nie wnieśli żadnych uwag.

4. Pkt 7. Wolne głosy i wnioski.

Zapytanie Radnego Dawida Konwińskiego o przeznaczenie środków na usługi remontowe. Radny zapytał o kwotę wskazaną w dziale 700, rozdziale 70007, paragrafie 4270, czy środki te nie mogłyby być przesunięte, sugerując rozważenie remontu terenu nadwiślańskiego a konkretnie betonowego obiektu nad Wisłą("statek"), gdzie corocznie odbywają się imprezy plenerowe, w tym dożynki.

Władze miasta poinformowały, że ze względu na planowane złożenie wniosku o środki zewnętrzne na kompleksowe zagospodarowanie terenów nadwiślańskich, obecnie nie przewiduje się większych inwestycji. Niemniej, planowane jest odświeżenie estetyczne obiektu, tj. malowanie. Burmistrz również poinformował, iż postawienie tzw. „witaczy” przewidywany czas realizacji to wiosna 2026 rok. Postawienie wymaga pozwoleń i procedur.

Radny Sebastian Mędlewski zwrócił się z pytaniem o dalsze losy budynku tzw. Harcówki.

Burmistrz poinformował, że nadal trwają starania o pozyskanie środków zewnętrznych na adaptację budynku, w tym poprzez podpisanie porozumienia z Wojewodą w ramach centrum szkolenia zarządzania kryzysowego. Decyzja o ewentualnej rozbiórce lub adaptacji zostanie podjęta po konsultacjach z Komisją Gospodarki i Budżetu.

Radny Sebastian Mędlewski zapytał również o wniosek o ogrodzenie budynku szkoły muzycznej a także powody odrzucenia wniosku o dofinansowanie prac konserwatorskich.

W odpowiedzi Sekretarz Pani Magdalena Rudna – Plewa, poinformowała, że konieczne będzie sprawdzenie szczegółowych powodów odrzucenia wniosku, natomiast wniosek dotyczący ogrodzenia został pozytywnie oceniony. Informacje o dokładnych przyczynach odrzucenia zostaną przekazane po otrzymaniu odpowiedzi z instytucji oceniającej.

Kolejne zapytanie Pana Sebastiana Mędlewskiego dotyczyło złożenia wniosku i terminu rozstrzygnięcia konkursu dotyczącego boiska Orlik przy SP4. Czy urząd dostał informację zwrotną?

Burmistrz odpowiedział, że nie otrzymano jeszcze informacji zwrotnej, ale sprawa pozostaje monitorowana.

Zapytanie Radnej Grażyny Bieniek o remont schodów nad Wisłą

Władze miasta poinformowały, że schody znajdują się na terenie Zarządu Portów i nie są własnością gminy. Zlecono ekspertyzę techniczną, która ma posłużyć do nakłonienia właściciela do ich remontu. Gmina nie zamierza inwestować w teren, który nie jest jej własnością. Gmina posiadałaby środki na remont ale musiałaby stać się właścicielem tego terenu.

Zagospodarowanie Skweru gen. Antoniego Emila Fieldorfa "Nila". Radna zapytała o zakres drugiego etapu inwestycji.

Pani Kinga Rubaszewska, poinformowano, że planowane są nasadzenia zieleni oraz drobna mała architektura. Projekt został dostosowany do obecnych możliwości budżetowych i warunków klimatycznych. Wniosek jest w trakcie przygotowania, ponieważ do wniosku musi być projekt zagospodarowania. Obecnie z powodu braków opadów atmosferycznych jakichkolwiek to robienie kaskady wodnej i innego zagospodarowania miałyby sens. Ograniczymy się w znacznym stopniu do zagospodarowania tego terenu na chwilę obecną do tego rowu melioracyjnego, który tam przebiega, jak gdyby tą część poza rowem, czyli tę pozostałą część zostawiamy na późniejszy okres.

Radny Sebastian Mędlewski zapytał o kolejny etap rozbudowy terenów rekreacyjnych przy skateparku.

Odpowiedź Burmistrza: Kolejny etap planowany jest po lewej stronie od skateparku. Wzrost liczby mieszkańców osiedla toruńskiego zwiększa zapotrzebowanie na przestrzenie rekreacyjne. Tereny te mają służyć m.in. jako miejsce piknikowe, a docelowo planuje się także budowę szaleków i zaplecza dla artystów występujących podczas wydarzeń plenerowych.

Radna Anna Filipiak zapytała o stan realizacji projektu placu zabaw z budżetu obywatelskiego przy ulicy Robotniczej.

Pani Kinga Rubaszewska odpowiedziała na zadane pytanie, że do 17 czerwca 2025 r. zostanie opracowana dokumentacja projektowo-kosztorysowa. Po jej uzyskaniu planowane jest ogłoszenie przetargu na wykonanie inwestycji.

Pani Magdalena Rudna – Plewa dodała, iż jest umowa na opracowanie projektu na boisko przy Osiedlu Leśnym. Natomiast wniosku o dofinansowanie jeszcze nie ma.

Radna Marzanna Szewczyk zapytała o możliwość umieszczenia pojemników na odzież przy świetlicach na obrzeżach miasta.

Radny Wojciech Elszyn poinformował, że obecna umowa z Zakładem Gospodarki Komunalnej nie przewiduje odbioru tekstyliów, a odpady te należy oddawać do PSZOKu lub kontenerów organizacji takich jak PCK. Zmiany wymagałyby modyfikacji umowy i budżetu.

Radna Beata Kołota zgłosiła niesprawne urządzenia na placu zabaw przy ul. Ugory.
Odpowiedziano, że zgłoszenie zostanie przekazane i w miarę możliwości naprawy zostaną przeprowadzone.

Radny Dawid Konwiński zgłosił problem związany z ruchem ciężkich pojazdów na ul. Powstańców.

Pani Kinga Rubaszewska poinformowała, że planowane jest złożenie projektu budowy ścieżki rowerowej i zwróci się do Policji o zwiększenie patroli.

Radna Grażyna Bieniek zapytała o konsekwencje unieważnienia uchwały przez Regionalną Izbę Obrachunkową z dnia 21 marca dotyczącej dotacji dla publicznych i niepublicznych podmiotów oświatowych.

Pani Magdalena Rudna – Plewa w odpowiedzi poinformowała, że gmina nie zgadza się z zarzutami RIO i zaskarżyła decyzję do sądu administracyjnego. Jeżeli zarzuty zostaną uchylone to w konsekwencji będzie obowiązywała poprzednia uchwała.

Radny Sebastian Mędlewski zapytał o sytuację kadrową w Bibliotece Publicznej.

Burmistrz pan Adam Michalak odpowiedział, że obecnie jest Pani Dyrektor p.o. obowiązki natomiast konkurs na dyrektora zostanie wkrótce ogłoszony.

Przewodniczący Dariusz Chojnacki zgłosił, skargi mieszkańców dotyczące zniszczonej drogi w Przyłubiu i nieprzestrzegania oznakowania przez wykonawców.

Burmistrz zapowiedział organizację spotkania z mieszkańcem oraz interwencję u wykonawcy i Zarządu Dróg Powiatowych.

Na koniec spotkania Burmistrz zapoznał Radnych harmonogramem uroczystości z okazji 700-lecia Solca Kujawskiego, obejmującym mszę, koncerty, wystawy, jarmarki i rejsy statkami flisackimi.

5. Pkt 8. Zamknięcie posiedzenia wspólnego komisji stałych.

Po zakończeniu omawiania wszystkich punktów, Przewodniczący RM zamknął posiedzenie.

Posiedzenie Komisji zakończono o godzinie 17:30.

Protokołowała:
Agnieszka Dorawa