

Solec Kujawski, dn. 29.07.2026 r.

Zapytanie ofertowe

**dotyczące dowozu dzieci niepełnosprawnych z terenu Gminy Solec Kujawski
w roku szkolnym 2026/2027 do placówek oświatowych w
okresie od 1 września 2026 r. do 25 czerwca 2027 r.”**

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Gmina Solec Kujawski ul. 23 Stycznia 7, 86-050 Solec Kujawski, tel. (52) 397-01-20, NIP 5542892492, www.soleckujawski.pl.

2. Tryb udzielenia zamówienia

Przedmiot zamówienia zostanie udzielony na podstawie: zarządzenia Nr VI/154/25 Burmistrza Solca Kujawskiego z dnia 30 grudnia 2025 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej poniżej kwoty 170 000 złotych i art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 793 z późn. zm.) – zwanej dalej ustawą.

3. Opis przedmiotu zapytania

Przedmiotem zapytania ofertowego jest świadczenie usługi przewozowej dla **ucznia** posiadającego orzeczenie o niepełnosprawności, polegające na przewozie ucznia zamieszkałego na terenie Gminy Solec Kujawski, do Zespołu Szkół nr 30, Szkoły Podstawowej nr 1 w Bydgoszczy ul. Jesionowa 3A, 85-149 Bydgoszcz, w okresie **od 1 września 2026 r. do 25 czerwca 2027 r. z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od zajęć, dni świątecznych.**

Planowany zakres rzeczowy zamówienia:

**dwa kursy z Solca Kujawskiego do Zespołu Szkół nr 30, Szkoła Podstawowa nr 1 w Bydgoszczy ul. Jesionowa 3A, 85-149 Bydgoszcz i kurs powrotny do Solca Kujawskiego
Szacowana liczba dni nauki – 188. Szacowana długość trasy – około 38 km (w jedną stronę)
- dziennie (dwa kursy) około 76 km. Szacunkowa liczba uczniów – 1.**

Wartość szacunkowa za wykonanie przedmiotu zamówienia ustalona została na podstawie ceny za 1 km, szacowanej ilości dni w roku szkolnym 2026/2027 oraz łącznej dziennej liczby kilometrów. Długość tras określono na podstawie sumowania kolejnych odcinków trasy obejmujących miejsca zamieszkania uczniów uprawnionych do dowozu do poszczególnych ośrodków oraz powrotów zgodnie z szacowaniem tras optymalnych na platformie www.google.pl/maps.

- 1) W trakcie realizacji zamówienia liczba przewożonych uczniów może ulec zmianie (zwiększeniu o 3 osoby) poprzez stosowną informację przekazaną Wykonawcy. W przypadku zwiększenia ilości dowożonych uczniów Wykonawca musi zapewnić ich dowóz na warunkach podanych w ofercie. Z tytułu zwiększenia ilości dowożonych uczniów Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie, chyba że zmieni się długość trasy dowozu. Dopuszcza się możliwość zmiany ilości kilometrów podczas obowiązywania umowy na wskutek zmiany ilości dowożonych uczniów powodującej zmianę długości trasy (jej wydłużenie lub skrócenie).
- 2) Trasa przewozu może ulec zmianie po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym.
- 3) Długość trasy może ulec zmniejszeniu w sytuacji gdy rodzice zgłoszą, iż w danym dniu ich dziecko nie będzie korzystało z dowozu do szkoły. Wykonawca w takiej sytuacji jest zobowiązany do odnotowania zmiany długości trasy.
- 4) **Ze wzgl. na możliwość zwiększenia w trakcie realizacji zamówienia ilości przewożonych uczniów do 3 osób Wykonawca składając ofertę musi dysponować pojazdami o ilości miejsc uwzględniającymi przewidywaną ilość uczniów, ilość miejsc dodatkowych oraz miejsce dla kierowcy i opiekuna.**
- 5) Dokładny harmonogram dowozu oraz szczegóły organizacyjne dowozu poszczególnych uczniów ustalone zostaną pomiędzy Wykonawcą, rodzicami lub opiekunami prawnymi oraz Zamawiającym.
- 6) Opiekę nad dziećmi w czasie transportu do placówki i z powrotem zapewnia Urząd Miejski w Solcu Kujawskim.
- 7) Dowóz uczniów odbywa się codziennie od poniedziałku do piątku, z wykluczeniem przerw świątecznych oraz dni wolnych od nauki. W przypadku zajęć odbywających się w dniach innych niż dni nauki szkolnej ale wynikających z organizacji pracy placówki, Wykonawca jest zobowiązany zapewnić w tym dniu przewóz uczniów.
- 8) Dokładną listę ucznia/uczniów objętych dowozem z telefonami kontaktowymi do rodziców/opiekunów prawnych, wykaz tras oraz wykaz szkół Zamawiający przekaze Wykonawcy w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia zawarcia umowy.
- 9) Wymaga się od Wykonawcy przewozu uczniów zgodnie z przepisami prawa, zapewnienia właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny, w szczególności uwzględnienie zasad i warunków przewozu dzieci i młodzieży niepełnosprawnej pojazdem przystosowanym do przewozu osób niepełnosprawnych. W związku z tym, iż Wykonawca będzie przewozić dzieci niepełnosprawne winien dołożyć wszelkiej staranności w czasie wykonywania usługi.
- 10) Wykonawca ubezpiecza pasażerów i pojazd od wszelkich szkód powstałych podczas przewozu.
- 11) Rozliczenia będą dokonywane w cyklu miesięcznym i na podstawie faktycznie wykonanego przewozu uczniów potwierdzonych przez Dyrektora Placówki z uwzględnieniem faktycznie

wykonanych kilometrów. Wykonawca dostarcza rozliczenie do Urzędu Miejskiego w Solcu Kujawskim do 15-go każdego miesiąca (za poprzedni miesiąc).

12) Zakres obowiązków Wykonawcy obejmuje:

- a) zapewnienie środka transportu przeznaczonego do charakteru wykonywanej usługi;
- b) w przypadku awarii Wykonawca obowiązany jest zapewnić pojazd zastępczy o takim samym lub zbliżonym standardzie. Pojazd zastępczy powinien zostać podstawiony nie później niż do 60 minut od chwili zdarzenia;
- c) Wykonawca ma obowiązek poinformowania Zamawiającego o wszelkich zmianach dotyczących przewozu uczniów niepełnosprawnych oraz w zakresie usprawnień technicznych;
- d) przestrzegania prawa o ruchu drogowym i określających warunki techniczne pojazdów;
- e) Wykonawca zobowiązuje się do terminowego i punktualnego podstawiania pojazdu w miejscu zamieszkania uczniów, do zaprowadzenia i odebrania uczniów od wychowawców/pracownika placówki;
- f) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania osób, którym powierzy wykonanie określonych czynności związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia;
- g) nie zezwala się na łączenie przewozu uczniów z Gminy Solec Kujawski, z przewozem uczniów z innych gmin lub innych osób, chyba, że Zamawiający wyrazi zgodę na dokonanie takiej modyfikacji w sposobie wykonania zamówienia – nawet jeżeli czas i długość trasy nie uległa w związku z tym wydłużeniu.
- h) w przypadku wystąpienia zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii Wykonawca zapewni odpowiednie warunki sanitarne przewozu, zgodnie z zaleceniami właściwych służb.

13) Dokładne informacje dotyczące świadczenia usług będących przedmiotem zamówienia:

- a) dowóz uczniów powinien być realizowany za pomocą sprawnego technicznie pojazdu dostosowanego do potrzeb osób niepełnosprawnych;
- b) wymagania jakie musi spełniać pojazd do przewozu uczniów niepełnosprawnych:
 - ba) środek transportu musi być dopuszczony do ruchu na terytorium RP – z ważnym badaniem technicznym i aktualnym ubezpieczeniem OC i NW;
 - bb) pojazd musi być sprawny technicznie, przystosowany do charakteru wykonywanej usługi, spełniającym wymogi bezpieczeństwa i Kodeksu drogowego;
 - bc) pojazd musi zapewnić opiekunowi swobodny dostęp do każdego dziecka w czasie jazdy. Liczba miejsc siedzących powinna być odpowiednia do liczby przewożonych osób. Miejsca pasażerów muszą być wyposażone w pasy bezpieczeństwa, wysokie oparcia lub oparcia z zagłówkami;
 - bd) pojazd winien posiadać oświetlenie wnętrza, sprawne ogrzewanie i chłodzenie zapewniające uczniom komfort jazdy.
 - be) za utrzymanie porządku w pojeździe odpowiada Wykonawca.
 - bf) osoba kierująca pojazdem musi posiadać odpowiednie uprawnienia do przewozu osób, wymagane przepisami prawa

- 14) W trakcie realizacji zamówienia liczba przewożonych uczniów może ulec zmianie (zwiększeniu o 3 osoby) poprzez stosowną informację przekazaną Wykonawcy. W przypadku zwiększenia ilości dowożonych uczniów Wykonawca musi zapewnić ich dowóz na warunkach podanych w ofercie. Z tytułu zwiększenia ilości dowożonych uczniów zamawiający nie przewiduje dodatkowego wynagrodzenia, chyba że zmieni się długość trasy dowozu. Dopuszcza się możliwość zmiany ilości kilometrów podczas obowiązywania umowy na wskutek zmiany ilości dowożonych uczniów powodującej zmianę długości trasy (jej wydłużenie lub skrócenie).
- 15) Zamawiający zastrzega sobie możliwość ograniczenia liczby dowozów uczniów w związku z ewentualnymi wprowadzonymi ograniczeniami w funkcjonowaniu szkół niezależnymi od Zamawiającego.
- 16) Nie przewiduje się zaliczek na poczet realizacji umowy.
- 17) Wykonawca uwzględnia w cenie oferty wszystkie koszty wynikające z wymagań umowy, w oparciu o własne kalkulacje kosztów.
- 18) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wszelkie szkody powstałe w wyniku wypadków i zdarzeń wynikłych w czasie wykonywania usługi. Wykonawcy jest zobowiązany do naprawy powstałych szkód mających miejsce w trakcie wykonywania usługi.
- 19) Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców.
- 20) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania osób, którym powierzy wykonanie określonych czynności związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
- 21) Wykonawca oświadcza, że będzie realizował zadania wynikające z art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 roku o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 110 z późn. zm.) w zakresie uzyskania oświadczeń i informacji z Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym i KRK o osobach, które będą zatrudnione lub dopuszczone do realizacji powyższego zadania.

4. Opis wymagań:

Wykonawca w dniu podpisania umowy winien przedłożyć następujące dokumenty:

- a) kserokopię dowodu rejestracyjnego pojazdu z aktualnymi badaniami technicznymi,
- b) potwierdzenie zawarcia umowy obowiązkowego ubezpieczenia OC i NW,
- c) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z odpowiednimi uprawnieniami tych osób do wykonywania przewozu
- d) na żądanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu dokumenty potwierdzające wprowadzenie standardów ochrony małoletnich, o których mowa w rozdziale 4b ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 110 z późn. zm.), w zakresie niezbędnym do realizacji przewozu oraz uzyskania informacji, czy dane osób, które w trakcie

realizacji przewozu wykonywać będą usługę dowożenia ucznia z niepełnosprawnością do szkoły zgromadzone w Rejestrze Sprawców Przepływów na Tle Seksualnym

5. Termin realizacji zamówienia:

Termin wykonania zamówienia ustala się od dnia 1 września 2026r. do dnia 25 czerwca 2027 r., we wszystkie dni zajęć szkolnych zgodnych z opracowanym kalendarzem szkolnym na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1211)

6. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie cena – 100 %

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, z najniższą ceną za 1 km brutto.

7. Sposób przygotowania oferty:

1) oferta składa się z wypełnionego formularza ofertowego (załącznik nr 1), oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2), wykaz pojazdów będących w dyspozycji Wykonawcy do realizacji przedmiotu zamówienia (załącznik nr 3).

2) do oferty należy dołączyć kserokopię poświadczenia za zgodność z oryginałem licencji na wykonanie transportu drogowego osób, wydanej na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1490 z późn. zm.),

3) oferta musi być napisana w języku polskim, w formie pisemnej z zachowaniem czytelnej formy.

4) formularz oferty oraz dokumenty sporządzone przez Oferenta muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania oferenta.

5) treść oferty musi być zgodna z treścią zapytania ofertowego.

8. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć w kancelarii Urzędu Miejskiego w Solcu Kujawskim, ul. 23 Stycznia 7, 86-050 Solec Kujawski lub na adres e-doręczeń Urzędu: AE:PL-84552-29321-HSHUC-22 w terminie **do dnia 10 sierpnia 2026 r., do godz. 10:00 (decyduje data wpływu do urzędu).**

9. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego przy ul. 23 Stycznia 7 w Solcu Kujawskim, w pokoju nr 25 **w dniu 10 sierpnia 2026 r. o godzinie 12:00.**

a. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy), adresy wykonawców,

informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji zawartych w ofertach.

- b. Otwarcie ofert jest jawne, wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle wykonawcy informacje z otwarcia ofert na wniosek wykonawcy.

10. Informacje dodatkowe:

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zakończenia niniejszego postępowania bez wyboru żadnej z ofert bez podania przyczyny. W takiej sytuacji Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności, w tym również odszkodowawczej.

11. Osoby do kontaktu:

Sandra Rutkowska – referent Referatu Edukacji w Solcu Kujawskim – tel. 52 387-01-20;
Katarzyna Małecka – kierownik Referatu Edukacji w Solcu Kujawskim.

12. RODO

Zgodnie z art. 13 ust 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/94/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE L119 z 04.05.2016), dalej RODO, informuję, że:

a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Solec Kujawski, ul. 23 Stycznia 7, 86-050 Solec Kujawski,

b) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie przedmiotowego zamówienia prowadzonym w trybie zapytania ofertowego.

c) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania oraz podmioty i osoby upoważnione z mocy prawa lub na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych.

d) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do wypełnienia celu w jakim zostały zebrane lub przez okres wynikający z kategorii archiwalnej dokumentów określonej w przepisach wykonawczych do ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

e) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

f) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

g) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

h) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
- prawo przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

z up. BURMISTRZA

Magdalena Rudna-Plewa
Sekretarz

.....
Miejscowość, data

.....
Pieczęć Wykonawcy

FORMULARZ OFERTOWY

Oferta złożona do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w wyniku zapytania ofertowego, o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1, pkt 1 ustawy prawo zamówień publicznych dla zadania pn.:

„Dowóz dzieci niepełnosprawnych z terenu Gminy Solec Kujawski w roku szkolnym 2026/2027 do placówek oświatowych w okresie od 1 września 2026 r. do 25 czerwca 2027 r.”

Dane Wykonawcy:

.....
.....
.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

Numer telefonu.....

NIP..... REGON.....

Nr rachunku bankowego.....

Oświadczam(y), że po zapoznaniu się z wymogami zawartymi w ww. zapytaniu ofertowym, oferuję(my) wykonanie przedmiotu zamówienia za następującą cenę:

1. Cena brutto..... zł za 1 km

(słownie:.....)

Stawka podatku VAT, wartość podatku VAT..... zł

Cena netto..... zł za 1km

2. Szacowana ilość dni od 1.09.2026 do 25.06.2027 w roku szkolnym **2026/2027** wynosi – **188 dni**

3. Łączna dzienna liczba km wynosi – **76 km**

4. Cena brutto całego zamówienia (poz. 1 x poz. 2 x poz. 3) =

Cena netto całego zamówienia (poz. 1 x poz. 2 x poz. 3) =

5. Termin wykonania zamówienia ustala się od 01 września 2026 r. do 25 czerwca 2027 r., we wszystkie dni zajęć szkolnych zgodnie z kalendarzem szkolnym. Cena oferty musi obejmować wartość przedmiotu zamówienia oraz podatek VAT (o ile wynika to z właściwych przepisów) cena brutto jest stała. Cena zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia. Ceny zaokrąglone są do dwóch miejsc po przecinku.
6. Cena usługi będzie obowiązywała przez cały okres realizacji zamówienia.
7. Warunki płatności: zgodnie ze wzorem umowy.
8. Niniejszym oświadczam, że:
 - Zapoznałem się z warunkami zamówienia i przyjmuję je bez zastrzeżeń;
 - Zapoznałem się z postanowieniami załączonego zapytania ofertowego, przyjmuję go bez zastrzeżeń;
 - Przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia
 - Posiadam licencję/zezwoleń na przewóz osób

.....

Podpis Wykonawcy

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW W POSTĘPOWANIU

Nazwa wykonawcy.....

Adres wykonawcy.....

Miejscowość data.....

Oświadczam, że przystępując biorę udział w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

„Dowóz dzieci niepełnosprawnych z terenu Gminy Solec Kujawski w roku szkolnym 2026/2027 do placówek oświatowych w okresie od 1 września 2026 r. do 25 czerwca 2027 r.”
oświadczam, że spełniam warunki dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia;

.....

(pieczęć i podpis Wykonawcy)

Pieczęć Wykonawcy

WYKAZ ZAPLECZA TRANSPORTOWEGO

Lp	Opis pojazdów używanych przez Wykonawcę /rodzaj, marka pojazdu, nr rej /	Rok produkcji	Liczba miejsc zarejestrowanych w pojeździe

Oświadczam(y), że w przypadku awarii pojazdu przewidzianego do realizacji przedmiotu zamówienia podstawimy pojazd zastępczy o parametrach nie gorszych niż wymagane w opisie przedmiotu zamówienia.

.....

Miejscowość, data

.....

Podpis i pieczęć

Projekt umowy nr

W dniu r. w Urzędzie Miejskim w Solcu Kujawskim, pomiędzy Gminą Solec Kujawski ul. 23 Stycznia 7, 86-050 Solec Kujawski, NIP: 5542892492, REGON: 092350702, reprezentowaną przez Burmistrza Solca Kujawskiego Pana Adama Michalaka, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Solec Kujawski Pani Moniki Michalskiej, zwany w dalszej treści umowy „Zamawiającym”

a

.....

Nr NIP,

zwany dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez,
zawarta została umowa o następującej treści:

§1

Na podstawie przeprowadzonego w dniu2026 r., zapytania ofertowego na „**Dowóz dzieci niepełnosprawnych z terenu Gminy Solec Kujawski w roku szkolnym 2026/2027 do placówek oświatowych w okresie od 1 września 2026 r. do 25 czerwca 2027 r.**”

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązki wykonania czynności dowozu uczniów niepełnosprawnych.

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi polegającej na dowozie i odwozie ucznia z niepełnosprawnością do **Zespołu Szkół nr 30, Szkoły Podstawowej nr 1 w Bydgoszczy ul. Jesionowa 3A, 85-149 Bydgoszcz**, w okresie **od 1 września 2026 r. do 25 czerwca 2027 r.** na trasie:
Urząd Miejski w Solcu Kujawski ul. 23 Stycznia 7, 86-050 Solec Kujawski – miejsce zamieszkania ucznia – Zespół Szkół nr 30, Szkoła Podstawowa nr 1 w Bydgoszczy ul. Jesionowa 3A, 85-149 Bydgoszcz – Urząd Miejski w Solcu Kujawski ul. 23 Stycznia 7, 86-050 Solec Kujawski – dzienna liczba kilometrów – **76 km**, przewidywana **liczba uczniów – 1**.
2. Zamówienia dokonano na podstawie: zarządzenia Nr VI/154/25 Burmistrza Solca Kujawskiego z dnia 30 grudnia 2025 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej poniżej kwoty 170 000 złotych oraz art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 793 z późn. zm.).
3. Dowóz ucznia będzie się odbywał w godzinach uzgodnionych z Zamawiającym. Dokładny rozkład przewozu Wykonawca uzgodni z Referatem Edukacji Urzędu Miejskiego w Solcu

Kujawskim stosownie do organizacji pracy szkoły. Zamawiający zastrzega sobie możliwe odstępstwa od podanego harmonogramu przewozów uzależnione od zmiany planów lekcji, ilości dzieci, zmian organizacyjnych dot. roku szkolnego (np. święto szkoły) odpracowania dni wolnych itp.

4. W trakcie realizacji zamówienia liczba przewożonych uczniów może ulec zmianie (zwiększeniu o 3 osoby) poprzez stosowną informację przekazaną Wykonawcy. W przypadku zwiększenia ilości dowożonych uczniów Wykonawca musi zapewnić ich dowóz na warunkach podanych w ofercie. Z tytułu zwiększenia ilości dowożonych uczniów Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie, chyba że zmieni się długość trasy dowozu. Dopuszcza się możliwość zmiany ilości kilometrów podczas obowiązywania umowy na wskutek zmiany ilości dowożonych uczniów powodującej zmianę długości trasy (jej wydłużenie lub skrócenie).
5. Trasa przewozu może ulec zmianie po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym.
6. Rozliczenie będzie dokonywane w cyklu miesięcznym i na podstawie faktycznie wykonanego przewozu uczniów potwierdzonych przez dyrektora szkoły z uwzględnieniem kilometrów, określonych w §1 niniejszej umowy. Wykonawca wystawi fakturę do Gminy Solec Kujawski do 15-go każdego miesiąca (za poprzedni miesiąc) za pośrednictwem KSeF.
7. Wykonawca odpowiada za bezpieczeństwo przewożonych uczniów i osób w trakcie trwania przewozu.
8. Pojazd zadysponowany do przewozu musi odpowiadać ogólnym warunkom przewozu osób, muszą posiadać ważną polisę ubezpieczeniową OC i NW oraz aktualne pozytywne badanie techniczne.
9. Wykonawca musi dysponować ilością kierowców odpowiednią do realizacji zamówienia, przy czym kierowcy muszą posiadać stosowne uprawnienia do przewozu osób.
10. Dowozy i odwozy mają odbywać się pojazdami zapewniającymi miejsca siedzące dla wszystkich przewożonych uczniów.
11. Dowożenie uczniów będzie się odbywać środkiem transportu przystosowanym do przewozu osób z niepełnosprawnością, w pełni sprawnym i posiadającym aktualne badanie techniczne. Kierowca oraz środek transportu, którym odbywać się będzie dowożenie dzieci powinien spełniać wszystkie wymogi określone w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym oraz przepisów wykonawczych do tej ustawy.
12. W przypadku awarii pojazdu wykonującego dowóz uczniów Wykonawca zobowiązany jest do podstawienia pojazdu zastępczego, będącego w dyspozycji wykonawcy do 60 minut od chwili wystąpienia zdarzenia bądź awarii pojazdu.
13. Wykonawca oświadcza, że nie będzie występował w stosunku do Zamawiającego z żadnymi roszczeniami z tytułu nie wykonania usługi na wskutek rozstrzygnięć organów administracji o czasowym zawieszeniu funkcjonowania szkół spowodowanym przez sytuacje nadzwyczajne (w tym sytuacje związane z zagrożeniem epidemicznym lub stanem epidemii).
14. Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców.

15. Nie zezwala się na łączenie przewozu uczniów z Gminy Solec Kujawski, z przewozem uczniów z innych gmin lub innych osób, chyba, że Zamawiający wyrazi zgodę na dokonanie takiej modyfikacji w sposobie wykonania zamówienia – nawet jeżeli czas i długość trasy nie uległa w związku z tym wydłużeniu.
16. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania osób, którym powierzy wykonanie określonych czynności związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
17. Wykonawca oświadcza, że będzie realizował zadania wynikające z art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 roku o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 110 ze zm.) w zakresie uzyskania oświadczeń i informacji z Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym i KRK o osobach, które będą zatrudnione lub dopuszczone do realizacji powyższego zadania.

§2

1. Termin realizacji zamówienia - **od dnia 1 września 2026 r. do dnia 25 czerwca 2027 r.** we wszystkie dni zajęć szkolnych zgodnych z opracowanym kalendarzem szkolnych na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1211).
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ograniczenia liczby dowozów uczniów w związku z ewentualnymi wprowadzonymi ograniczeniami w funkcjonowaniu szkół niezależnymi od Zamawiającego.

§3

1. Wykonanie przedmiotu zamówienia ustala się za następującą cenę:
Cena brutto..... zł za 1 km
(słownie:.....)
Stawka podatku VAT, wartość podatku VAT..... zł
Cena netto..... zł za 1km
2. Szacowana ilość dni od 01.09.2026 do 25.06.2027 w roku szkolnym 2026/2027 wynosi –188 dni.
3. Łączna dzienna liczba km wynosi – 76 km.
4. Cena netto całego zamówienia (poz. 1 x poz. 2 x poz. 3) =
Cena brutto całego zamówienia (poz. 1 x poz. 2 x poz. 3) =
5. Cena usługi będzie obowiązywała przez cały okres realizacji zamówienia.
6. Płatność za usługę regulowana będzie na podstawie faktury VAT wystawianej przez wykonawcę za pośrednictwem KSeF, po zakończeniu miesiąca, w którym świadczona była usługa, w ciągu 14 dni od daty wpływu faktury VAT do Zamawiającego wraz z potwierdzeniem dowozu i ilości wykonanych kilometrów na drukach stanowiących załącznik nr 1 i 2 do niniejszej umowy.
7. Należność za usługę regulowana będzie w trybie polecenia przelewu na rachunek Wykonawcy

w banku -
nr rachunku:

§4

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
 - a. w wysokości 10% wartości ceny ofertowej brutto, gdy Wykonawca lub Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - b. 0,5% wartości ceny ofertowej brutto za każdy rozpoczęty dzień niewykonywania usługi,
2. Strony ustalają, że łączna suma kar umownych, których mogą dochodzić strony nie może przekroczyć 25 % wartości ceny ofertowej brutto.
3. Kary umowne nie będą naliczane w przypadku niewykonywania usługi z przyczyn niezależnych od stron niniejszej umowy – np. klęski żywiołowe.
4. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

§5

Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§6

Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku braku porozumienia spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§7

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego

§8

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....
(pieczęć szkoły / placówki / ośrodka)

Potwierdzenie dowozu uczniów niepełnosprawnych

Niniejszym potwierdzamy, że Przedsiębiorca:

.....
.....
.....
(nazwa i adres przedsiębiorcy)

w miesiącur. dowoził przez dni uczniów niepełnosprawnych
(miesiąc i rok dowozu) (ilość) (ilość)
do:

.....
.....
.....
(nazwa placówki/ośrodka)

.....
(data i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania placówki)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

**Zestawienie przejechanych kilometrów
w miesiącu r.**

Dzień miesiąca	Dzienna liczba przejechanych kilometrów
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	
26	
27	
28	
29	
30	
31	
Razem	

.....
(podpis Wykonawcy)