

PROTOKÓŁ
Z POSIEDZENIA WSPÓLNEGO KOMISJI STAŁYCH RADY MIEJSKIEJ
W SOLEC KUJAWSKIM

Z DNIA 24.10.2023 r.

W posiedzeniu wspólnych komisji stałych udział wzięło **10 radnych**.

- według załączonej listy obecności.

Na protokolanta posiedzenia wybrano **Justynę Gapską**.

Obecni na posiedzeniu spoza Komisji:

- | | |
|----------------------------|---|
| 1) Teresa Substyk | - Burmistrz Solca Kujawskiego |
| 2) Justyna Żebrowska-Dudek | - Dyrektor Wydziału Spraw Obywatelskich |
| 3) Cezary Ball | - Dyrektor Wydziału Utrzymania Miasta |
| 4) Monika Michalska | - kierownik Referatu Księgowości Budżetowej |
| 5) Iwona Konaszewska | - Zastępca Dyrektora MGOPS |

Posiedzenie miało na celu omówienie projektów uchwał na **VXXV Sesję Rady Miejskiej** w Solcu Kujawskim zaplanowaną na dzień **27.10.2023 r.**

Następnie Przewodniczący Rady Miejskiej przeszedł do omawiania projektów uchwał według następującego porządku obrad.

1. Przewodniczący Rady Miejskiej Bartłomiej Czaki rozpoczął wspólne posiedzenie komisji stałych i oddał głos Pani Justynie Żebrowskiej-Dudek - Dyrektorowi Wydziału Spraw Obywatelskich, która omówiła punkt 7 proponowanego porządku obrad na VXXV Sesję Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim.

2. Pani Justyna Żebrowska –Dudek przedstawiła projekt Program współpracy Gminy Solec Kujawski z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 r. Wyjaśniła, jakie uwagi do przedstawionego projektu miały dwie organizacje pozarządowe.

4. Następnie Przewodniczący Rady Miejskiej oddał głos Pani Monice Michalskiej, która omówiła punkt 3 porządku obrad dotyczący zmian budżetu Gminy Solec Kujawski na 2023 r. Wyjaśniła ona, że zaproponowane miany mają związek ze zmianą przepisów, pism przesłanych przez Wojewodę Kujawsko –Pomorskiego oraz kierowników jednostek w UMSK. Fundusz pomocowy zwiększył się z tytułu wydania numeru pesel obywatelom Ukrainy, dodatkowych zadań oświatowych oraz darowizny 140 tys. zł. przeznaczonej na przygotowanie nieruchomości do sprzedaży (wyburzenie łącznika pomiędzy budynkami - pomiędzy budynkiem w który mieściło się gimnazjum w Solcu Kujawskim a budynkiem obecnego Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych).

- Radna Beata Kołota zapytała co z działką za szkołą czy też zostanie sprzedana. Otrzymała odpowiedź od Pani Burmistrz, że większość działki zostanie w rękach miasta.

- Radna Justyna Gapska zapytała skąd wzięła się kwota 140 tys zł na rozbiurkę i przywrócenie użyteczności budynkom po rozbiórze? Czy ta kwota będzie wystarczająca? Otrzymała odpowiedź, że kwota ta wynika z kosztorysu.

5. Przewodniczący RM oddał głos Dyrektorowi Wydziału Utrzymania Miasta, który omówił punkt 4 porządku obrad poświęcony uchwaleniu Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Solec Kujawski. Pan Cezary Ball wyjśnił, że zasadnicze treści regulaminu nie ulegną zmianie. Wprowadzone zmiany dotyczą ujednoczenia nazewnictwa jakie jest stosowane również w ustawie dotyczącej gospodarowania odpadami.

- Radna Alicja Żaguń zwróciła uwagę na konieczności dalszego edukowania mieszkańców, przypominania, aby parkowali samochody tak aby umożliwić służbom wywiezienie śmieci, odśnieżenie chodników.

- Radna Beata Kolota dodała, że może trzeba wywieszać ogłoszenia, że w dniu wywozu śmieci, auta należy parkować na swoich posesjach.

- Radny Andrzej Bąbka dodał, że podobnie należy robić w przypadku pracy zmiatraki.

Pan Cezary Ball powiedział, że przygotuje takie przypomnienia i informacje, które będą rozdawane razem z harmonogramem wywozu śmieci i zostaną zamieszczone również w Wiadomościach z Ratusza.

- Pani Burmistrz przekazała również, że zarządy spółdzielni zgłaszają wnioski, aby zwiększyć częstotliwość wywozu gabarytów. Jednak Pani Burmistrz zwróciła uwagę, że wywóz gabarytów kosztuje i że spowoduje to zwiększenie opłat. Zostało wykonane porównanie z innymi gminami i stwierdzono, że w Solcu Kujawskim częściej wywozi się śmieci i w tym gabaryty. Niektóre gminy wywożą gabaryty tylko odpłatne po zgłoszeniu telefonicznym.

6. Przewodniczący ponownie oddaje głos Dyrektorowi Wydziału Utrzymania Miasta. Pan Cezary Ball omawia punkt 5 porządku obrad, wyjaśnia, że podobnie jak we wcześniejszym punkcie zmiany mają charakter ujednoczenia nazewnictwa.

7. Kolejny punkt porządku obrad (6) omawia również Pan Cezary Ball. Wyjaśnia, że uchwała dotyczy koniecznych prac wykonywanych na potrzeby ochrony przyrody, dotyczących pomników przyrody na terenie Gminy Solec Kujawski. Prace, które należy wykonać, (głowie docinka drzew) mają zapewnić bezpieczeństwo mieszkańców.

8. Przewodniczący oddaje głos Pani Iwonie Konaszewskiej, która omawia punkt 8 porządku obrad dotyczący zmiany Statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.

Pani Iwona Konaszewska wyjaśnia, że proponowane zmiany wynikają ze zmiany przepisów, tj. wprowadzenia nowych usług wsparcia krótkoterminowego, których wcześniej ośrodki pomocy społecznej nie miały w ofercie.

9. Kolejny punkt porządku obrad dotyczy uchwalenia uchwały określającej szczegółowe warunki przyznawania usług wsparcia krótkoterminowego świadczonego w formie dziennej i w formie pobytu całodobowego, oraz warunki odpłatności za te usługi i szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego

zwolnienia z tych opłat. Pani Iwoan Konaszewska wyjaśnia, że zmiana przepisów spowodowała konieczność stworzenia tej Uchwały jak w punkcie wcześniejszym.

10. Przewodniczący Rady oddaje głos Tomaszowi Packowi, który wyjaśnia, dlaczego petycja o dopuszczeniu lub niedopuszczeniu do głosowania złożonych projektów w ramach Solecckiego Budżetu Obywatelskiego została uznana przez Komisję Skarg i wniosków za bezzasadną. Radny Tomasz Pacek podkreślił jednocześnie, że uwagi złożone w/w wniosku zostaną wzięte pod uwagę przy korekcie regulaminu Solecckiego Budżetu Obywatelskiego.

11. Głos zabiera Przewodniczący RM i omawia punkt 11 porządku obrad dotyczący wniosku o stwierdzenie nieważności uchwały dotyczącej uchwalenia planu zagospodarowania przestrzennego na terenie Gminy Solec Kujawski w obrębie geodezyjnym: Przyłubie, Wypaleniska, Makowiska, Otorowo. Przewodniczący RM poprosił zespół radców o przygotowanie odpowiedzi na ten wniosek. Przewodniczący przedstawił przygotowaną odpowiedź, z której wynika, że w obowiązującym porządku prawnym brak jest przepisów upoważniających organ stanowiący gminy do stwierdzenia nieważności własnej uchwały.

12. Punkt 12 porządku obrad nie został omówiony, gdyż informacja o stanie realizacji zadań oświatowych w Gminie Solec Kujawski w roku szkolnym 2022/2023 została wysłana radnym na skrzynki e-mailowe. Radni nie zgłosili uwag do przesłanych informacji.

Posiedzenie zakończono o godzinie 17:30

Protokolant posiedzenia

.....
