

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dotyczy zamówienia o wartości szacunkowej poniżej kwoty 130.000 złotych

Gmina Solec Kujawski zaprasza do przedstawienia oferty na:

„Sporządzenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu „Garbary-Powstańców-Średnia” w Solcu Kujawskim”

CPV: 71410000-5 Usługi planowania przestrzennego

1. OPIS ZAMÓWIENIA

Przedmiot Zamówienia obejmuje:

- a) opracowanie wynikające z obowiązujących przepisów, w szczególności z ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity: Dz. U. z 2023r. poz. 977) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz. U. z 2003r. Nr 164, poz. 1587), w tym w szczególności:
 - przygotowanie wniosku o zmianę przeznaczenia gruntów leśnych i rolnych na cele nieleśne i nierolne;
 - opracowanie projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego;
 - opracowanie ekofizjografii;
 - opracowanie prognozy oddziaływania na środowisko;
 - opracowanie prognozy skutków finansowych uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego;
 - przygotowanie niezbędnych materiałów dla radnych i przekazanie ich osobie obsługującej Radę Miejską na 14 dni przed sesją, na której będzie przewidziane głosowanie nad projektem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego;
- b) przygotowanie i prowadzenie pełnego procesu formalno - prawnego opracowania zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym w szczególności:
 - spraw wynikających z przepisów ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym w tym: przygotowanie korespondencji, zawiadomień, ogłoszeń oraz odpowiedzi na zgłoszone wnioski;
 - uczestnictwa i udzielanie informacji podczas publicznej dyskusji w trakcie wyłożenia projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego do publicznego wglądu;

- przygotowanie pisemnych zawiadomień instytucji i organów właściwych do uzgadniania i opiniowania projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego o przystąpieniu do sporządzenia;
- przygotowanie wykazu wniosków złożonych do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego;
- przygotowanie materiałów planistycznych sporządzonych na podstawie przepisów odrębnych wykorzystywanych na potrzeby projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego;
- przygotowanie korespondencji, ogłoszeń, obwieszczeń związanych z projektem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego;
- obsługa wyłożenia projektu planu miejscowego do publicznego wglądu polegająca na analizie złożonych uwag wraz z propozycją ich rozpatrzenia;
- analiza wniosków uwag złożonych do wyłożonego projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wraz z propozycją ich rozpatrzenia;
- przygotowanie uzasadnienia do uchwały w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego oraz załącznika do uchwały;
- prezentacja projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego na forum gminy, udział w dyskusji publicznej;
- udział w posiedzeniach Gminnej Komisji Urbanistyczno - Architektonicznej, posiedzeniach Komisji Rady Miejskiej oraz na sesji Rady Miejskiej;
- przygotowanie dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko.

Ofertę należy złożyć na druku „Formularz oferty” dołączonym do zapytania, stanowiącym załącznik nr 1.

2. TERMIN WYKONYWANIA ZAMÓWIENIA: 15 miesięcy od podpisania niniejszej Umowy oraz przekazania niezbędnych materiałów przez Zamawiającego, nie wliczając terminów niezależnych od Wykonawcy.

3. KRYTERIUM OCENY OFERT

cena 100 %, pod warunkiem spełnienia wymagań, o których mowa w pkt. 4.

4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 1) Wykonawca przedstawi minimum dwie referencje potwierdzające prawidłowe wykonanie miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.
- 2) Wykonawca musi dysponować zespołem w skład, którego wchodzi osoby odpowiedzialne:
 - a) za wykonanie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
 - b) za wykonanie opracowań środowiskowych (ekofizjografii oraz prognozy oddziaływania na środowisko),
 - c) za wykonanie prognozy skutków finansowych uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
 - d) za przygotowanie wniosku o zmianę przeznaczenia gruntów leśnych i rolnych na cele nieleśne i nierolne.

Przedstawicielem Zamawiającego upoważnionym do kontaktu z Wykonawcami oraz udzielania wszelkich informacji dotyczących przedmiotu zamówienia jest: **Anna Kwiatkowska** - kierownik Biura Planowania Przestrzennego Urzędu Miejskiego w Solcu Kujawskim, tel. 52 3870123, adres mailowy: a.kwiatkowska@soleckujawski.pl

W przypadku zainteresowania, ofertę należy przesłać w terminie do dnia **25.10.2023r. do godz. 15.00** pocztą na adres: **Urząd Miejski w Solcu Kujawskim, ul. 23 Stycznia 7, 86-050 Solec Kujawski**, lub pocztą elektroniczną na

adres: a.kwiatkowska@soleckujawski.pl

z up. BURMISTRZA
mgr inż. Iwona Konopa
Iwona Konopa
**Dyrektor Wydziału Inwestycji
i Planowania Przestrzennego**

Załączniki do zapytania:

1. Załącznik nr 1 - Formularz oferty
2. Załącznik nr 2 - Projekt umowy
3. Załącznik nr 3 – kopia Uchwały Nr XXXIV/299/17 Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim z dnia 28 listopada 2017 roku w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu „Garbary-Powstańców-Średnia” w Solcu Kujawskim