Załącznik nr 1
do Regulaminu udzielania zamówień
publicznych o wartości szacunkowej
poniżej kwoty 170 000 złotych

Gmina Solec Kujawski
ul. 23 Stycznia 7
86-050 Solec Kujawski

Solec Kujawski, dnia 5 listopada 2026 r.

WUM.ROŚiR.6140.3.150.2026

ZAPYTANIE OFERTOWE
dotyczy zamówienia o wartości szacunkowej poniżej kwoty 170 000 złotych

Gmina Solec Kujawski zaprasza do przedstawienia ofert cenowych **na zakup i dostawę suchej karmy dla kotów wolno żyjących z terenu Gminy Solec Kujawski.**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do zapytania.

Termin realizacji zamówienia:
1. od 11.01.2027 r. do 13.01.2027 r. (600 kg suchej karmy);
2. od 23.03.2027 r. do 25.03.2027 r. (600 kg suchej karmy);
3. od 28.06.2027 do 30.06.2027 r. (600 kg suchej karmy);
4. od 28.09.2027 r. do 30.09.2027 r. (600 kg suchej karmy).

Kryterium oceny ofert: cena 100%.

Inne istotne warunki zamówienia przyszłej umowy określa załączony do zapytania ofertowego projekt umowy (zał. nr 3).

Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmieniać. Ceny wymienione przez Wykonawcę nie będą podlegały korekcie w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia. Cena oferty musi obejmować całkowity koszt wykonania usługi.

Przedstawicielem Zamawiającego upoważnionym do kontaktu z Wykonawcą oraz udzielania wszelkich informacji dotyczących przedmiotu zamówienia jest:
Justyna Czarnecka – podinspektor ds. ochrony środowiska w Referacie Ochrony Środowiska i Rolnictwa Urzędu Miejskiego w Solcu Kujawskim, tel. (52) 387 01 54.

W przypadku zainteresowania, ofertę prosimy przesłać w terminie do dnia **18 listopada 2026 r.** pocztą na adres: Gmina Solec Kujawski, ul. 23 Stycznia 7, 86-050 Solec Kujawski lub pocztą elektroniczną na adres mailowy: solec@soleckujawski.pl (o zachowaniu terminu decyduje data wpływu dokumentów do siedziby Gminy Solec Kujawski). W przypadku przesłania oferty pocztą elektroniczną dopuszcza się przesłanie skanu oferty zawierającej własnoręczny podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy.

z up. BURMISTRZA
Szymon Kostkowski
Dyrektor
Wydziału Utrzymania Miasta
.....
(data, podpis)

Załączniki:
1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
2. Formularz oferty.
3. Projekt umowy.