

ZARZĄDZENIE NR V/1/24
BURMISTRZA SOLCA KUJAWSKIEGO
Z DNIA 2 STYCZNIA 2024 ROKU

w sprawie powołania Komisji Rekrutacyjnej celem przeprowadzenia naboru na wolne stanowisko urzędnicze - referenta ds. gospodarki odpadami komunalnymi

Na podstawie Zarządzenia Nr III/145/2012 Burmistrza Miasta i Gminy Solec Kujawski w sprawie wprowadzenia procedury naboru kandydatów na wolne stanowiska urzędnicze, w tym kierownicze stanowiska urzędnicze w Urzędzie Miasta i Gminy Solec Kujawski z dnia 17 października 2012 r., zmienionego Zarządzeniem Nr IV/72/17 Burmistrza Miasta i Gminy Solec Kujawski z dnia 19 maja 2017 r. oraz ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 530)

ZARZĄDZAM, CO NASTĘPUJE:

§ 1

W oparciu o § 5 ust. 2 i 3 „Procedury naboru kandydatów na wolne stanowiska urzędnicze, w tym kierownicze stanowiska urzędnicze w Urzędzie Miasta i Gminy Solec Kujawski”, stanowiące załącznik do Zarządzenia Nr III/145/2012 Burmistrza Miasta i Gminy Solec Kujawski w sprawie wprowadzenia procedury naboru kandydatów na wolne stanowiska urzędnicze, w tym kierownicze stanowiska urzędnicze w Urzędzie Miasta i Gminy Solec Kujawski z dnia 17 października 2012 r., zmienionego Zarządzeniem Nr IV/72/17 Burmistrza Miasta i Gminy Solec Kujawski z dnia 19 maja 2017 r., powołuję Komisję Rekrutacyjną, której zadaniem będzie wyłonienie kandydata na wolne stanowisko urzędnicze - **referenta ds. gospodarki odpadami komunalnymi**, w składzie:

- 1) Magdalena Rudna-Plewa - Sekretarz Gminy Solec Kujawski, przewodnicząca Komisji;
- 2) Iwona Skrzypińska – Kierownik Referatu Ochrony Środowiska i Rolnictwa, członek Komisji;
- 3) Cezary Ball, Dyrektor Wydziału Utrzymania Miasta, członek Komisji;
- 4) Katarzyna Paliwoda-Kozak - inspektor ds. kadr, członek Komisji.

§ 2

Komisja Rekrutacyjna działa do czasu zakończenia procedury naboru na wolne stanowisko urzędnicze - **referenta ds. gospodarki odpadami komunalnymi**.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Teresa Subtyk

Burmistrz Solca Kujawskiego

Zarządzenie zatwierdziła: Magdalena Rudna-Plewa, Sekretarz Gminy
Zarządzenie sporządziła: Katarzyna Paliwoda-Kozak, inspektor ds. kadr