



KARTA USŁUG NR 5
WYDZIAŁ UTRZYMANIA MIASTA
REFERAT OCHRONY ŚRODOWISKA I ROLNICTWA

Nazwa usługi:

WYDANIE DECYZJI O ŚRODOWISKOWYCH UWARUNKOWANIACH

Wymagane dokumenty i wnioski:

1. **Wniosek** o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach (dostępny wzór)

2. **Załączniki:**

2.1. **raport** o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko zgodny z art. 66 ust. 1 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2023 r., poz. 1094 ze zm.) zwanej dalej *ustawą ooś*: **1 egzemplarz w formie pisemnej + min. 4 egzemplarze w formie elektronicznej** na informatycznym nośniku danych (w przypadku przedsięwzięć mogących zawsze znacząco oddziaływać na środowisko);

LUB

karta informacyjna przedsięwzięcia zgodna z art. 62a ustawy ooś: **1 egzemplarz w formie pisemnej + min. 4 egzemplarze w formie elektronicznej** na informatycznym nośniku danych (w przypadku przedsięwzięć mogących potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko lub w przypadku przedsięwzięć mogących zawsze znacząco oddziaływać na środowisko, gdy wnioskodawca występuje o ustalenie zakresu raportu w trybie art. 69 ustawy ooś);

2.2. **poświadczona przez właściwy organ kopia mapy ewidencyjnej** obejmująca przewidywany teren, na którym będzie realizowane przedsięwzięcie i przewidywany obszar, na który będzie oddziaływać przedsięwzięcie;

2.3. **mapa, w postaci papierowej oraz elektronicznej**, w skali zapewniającej czytelność przedstawionych danych, która przedstawia: **zaznaczony przewidywany teren**, na którym będzie realizowane przedsięwzięcie, **zaznaczony przewidywany obszar**, na który będzie oddziaływać przedsięwzięcie, a także wyznaczoną odległość 100 m od granic terenu przedsięwzięcia;

2.4. **wypis z rejestru gruntów** lub inny dokument, w postaci papierowej lub elektronicznej, wydany przez organ prowadzący ewidencję gruntów i budynków, pozwalający na ustalenie stron postępowania, zawierający co najmniej numer działki ewidencyjnej oraz imię i nazwisko albo nazwę oraz adres podmiotu ewidencyjnego, **obejmujący przewidywany teren**, na którym będzie realizowane przedsięwzięcie, **oraz** jeśli liczba stron postępowania nie przekracza 10 (nie wliczając wnioskodawcy) **obszar jego oddziaływania** (wymagane jeżeli liczba stron w postępowaniu o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach przekracza 10, nie wymaga się dołączenia wypisu z rejestru gruntów; w razie wątpliwości organ może wezwać inwestora do dołączenia powyższego dokumentu, w zakresie niezbędnym do wykazania, że liczba stron postępowania przekracza 10);

2.5. **mapa sytuacyjno-wysokościowa** w skali umożliwiającej szczegółowe przedstawienie przebiegu granic terenu, którego dotyczy wnioski, oraz obejmująca obszar, na który będzie oddziaływać przedsięwzięcie (zamiast w/w kopii mapy ewidencyjnej 2.2.) – **wyłącznie w przypadku** przedsięwzięć wymagających koncesji lub decyzji, o których mowa w art. 72 ust. 1 pkt 4-5 ww. ustawy, prowadzonych w granicach przestrzeni niestanowiącej części składowej nieruchomości gruntowej oraz przedsięwzięć dotyczących urządzeń piętrzących I, II i III klasy budowli;

2.6. **dowód uiszczenia opłaty skarbowej;**

2.7. **pełnomocnictwo**, jeśli wniosek składa pełnomocnik wnioskodawcy **wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej za pełnomocnictwo;**

2.8. **inne niż w/w, a wymienione w art. 74 ust. 1-1a ustawy ooś.**

Oplaty skarbowe i inne:

- 205 zł – za wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach;
- 17 zł – za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa.

Obowiązek zapłaty opłaty skarbowej powstaje z chwilą złożenia wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach oraz dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa.

Opłatę skarbową uiszcza się na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Banku PEKAO SA I Oddział w Solcu Kujawskim nr 23 1240 3507 1111 0000 3057 6535.

Przypadki zwolnienia od opłaty skarbowej określa ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U.2023.2111 ze zm.).

Przewidywany termin załatwienia sprawy:

- do 2 miesięcy

Do terminu, o którym mowa wyżej nie wlicza się terminów przewidzianych w przepisach prawa dla dokonania określonych czynności, okresów zawieszenia postępowania, okresu trwania mediacji oraz okresów opóźnień spowodowanych z winy strony albo z przyczyn niezależnych od organu.

Odpowiedzialna za usługę:

Zuzanna Trzeciakowska – referent ds. ochrony środowiska

Nr pokoju:

budynek D (ul. Toruńska 8a), pokój nr 1

Nr telefonu:

52 387 01 61

Godz. pracy:

wtorek 7³⁰ - 16³⁰, poniedziałek – piątek 7³⁰ - 15¹⁵

Tryb odwoławczy:

Odwołanie od decyzji wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Bydgoszczy, za pośrednictwem Burmistrza Solca Kujawskiego, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.

Uwagi:

1. **Wniosek należy złożyć w Kancelarii Urzędu Miejskiego w Solcu Kujawskim, przy ul. 23 Stycznia 7 lub przesłać pocztą** na wskazany wyżej adres.
2. W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów w odpowiedniej postaci wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie (nie krótszym niż 7 dni). Nieusunięcie braków formalnych skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.
3. Postępowanie wymaga uzyskania zewnętrznych opinii i uzgodnień, co może skutkować wydłużeniem czasu postępowania administracyjnego.
4. Decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach dołącza się do wniosku o wydanie decyzji, o których mowa w art. 72 ust. 1 oraz zgłoszenia, o którym mowa w art. 72 ust. 1a *ustawy ooś*, przy czym złożenie tego wniosku lub dokonanie zgłoszenia powinno nastąpić w terminie 6 lat od dnia, w którym decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach stała się ostateczna.

Podstawa prawna:

1. art. 71 ust. 2, art. 73 ust. 1 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2023 r., poz. 1094 ze zm.) zwanej ustawą ooś
2. rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2010 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko (Dz. U. z 2019 r., poz. 1839);
3. art. 104 i art. 129 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. 2023 r. poz. 775)

Data ostatniej aktualizacji: 26.04.2024 r.

Urząd Miejski w Solcu Kujawskim, 86-050 Solec Kujawski, ul. 23 Stycznia 7
tel. 52 387 01 04, fax 52 387 12 53