

## PROTOKÓŁ

### Z POSIEDZENIA WSPÓLNEGO KOMISJI STAŁYCH RADY MIEJSKIEJ Z DNIA 21.05 2024 r.

W posiedzeniu wspólnym komisji stałych udział wzięło 12 radnych.

Nieobecni radni to: Anna Filipiak, Beata Kołota.

Na protokolanta posiedzenia wybrano Agnieszkę Dorawa.

Posiedzenie miało na celu omówienie projektów uchwał na II sesję RM zaplanowaną na dzień 24.05.2024 r. Posiedzenie wspólne komisji otworzyła Radna Grażyna Bieniek jako najstarsza z radnych przekazując prowadzenie Przewodniczącemu RM Panu Dariuszowi Chojnackiemu. Radni jednogłośnie wyrazili zgodę.

Omówiono projekty uchwał wg następującej kolejności:

#### **Pkt 3. Sprawozdanie z działalności Burmistrza Solca Kujawskiego w okresie od 10 lutego 2024 roku do 14 maja 2024 roku.**

Radni zapoznali się ze sprawozdaniem, które zostało przesłane w formie elektronicznej przez Biuro Rady i podjęli decyzję aby Burmistrz Pan Adam Michalak przedstawił sprawozdanie podczas sesji.

#### **Pkt 4. Uchwała w sprawie zmiany budżetu Gminy Solec Kujawski na 2024 rok.**

Projekt uchwały zreferowała Pani Skarbnik Alina Kowalska.

- Radny Pan Wojciech Elszyn zwrócił się z pytaniem dlaczego zostały zmniejszone dochody o 255 tys. zł. na CUS czy to jest w ramach projektu, który jest realizowany czy jest to poza projektowe ( str. 6 dział 853)?

- Pani Kowalska: Wynika to z realizacji tego przedsięwzięcia na wniosek Dyrektor CUS a także z harmonogramu płatności który się zmienił. To jest przesunięcie w latach.

- Radny Pan Wojciech Elszyn : Czy gmina płaci za eksploatację promu w związku ze zwiększeniem wydatków w kwocie 34 tys.- 100 tys. zł.?

- Pani Kowalska: Zostanie wystosowane pismo o zawarcie umowy i zwiększenie do wartości 100 tys. zł. Wynika to również z tego, że do końca roku przeprawa promowa będzie dla mieszkańców bezpłatna.

- Pan Wojciech Elszyn: Zmniejszenie środków na remont dachu ŚDS

- Pani Kowalska: W związku z otrzymaniem pieniędzy od wojewody mimo zabezpieczonych środków własnych w związku z tym te wydatki zostały pomniejszone. Zakres prac nie wchodzi w modernizację.

- Pan Elszyn: Zmniejszenie wydatków o 225 tys. na przebudowę ulicy Robotniczej i zwiększenie wydatków o 100 tys. zł. na zagospodarowanie terenów.

- Pani Kowalska: W ciągu roku analizuje się zakres i postęp prac, czy gmina jest w stanie zrealizować tę inwestycję i taką weryfikację się robi w porozumieniu z wydziałem inwestycji i burmistrza. Pewne rzeczy są korygowane i przesuwane na kolejny rok.

- Burmistrz Adam Michalak: Nie chcemy tam robić żadnej inwestycji. Chcemy to zrobić z pomysłem na zagospodarowanie tego terenu w środku.

- Burmistrz Adam Michalak: Wpłynęły dwie oferty nad którymi trzeba się pochylić.

Pani Kowalska: Wartość przekroczy kwotę 660 tys. zł. Środki które udało się zaoszczędzić zostaną przesunięte na ten cel. Gmina jest związana również różnymi umowami.

- Pan Elszyn: Zwiększa się o 40 tys. zł. na zakup usług na promocję gminy. Czy jest jakiś konkretny pomysł na co te pieniądze zostaną przeznaczone?

- Pani Kowalska: Zostało to przesunięte z działu 710. Nie ma też materiałów źródłowych na podstawie których mogę konkretnie podać na co zostaną przeznaczone te środki. Wszystkie dokonane zmiany są na wnioski kierowników wydziałów. Na pewno zostaną przeznaczone na podpisanie umów na obchody 700 - lecia Solca Kujawskiego.

- Pan Dawid Konwiński: Przebudowa ul. Leśnej i przeznaczone na ten cel środki. Dlaczego skreśla się wydatki na inwestycje i czego ta inwestycja miała dotyczyć?

- Pani Rudna: Odpowiedź zostanie Panu udzielona po zasięgnięciu informacji od Dyrektora Wydziału Inwestycji.

- Pani Kowalska: Nie jesteśmy zarządcami tej drogi i nie możemy wszystkiego tam realizować wynika to również z tego, że w tym roku nie będzie na ten cel środków.

- Pani Grażyna Bieniek: W odniesieniu do uchwały budżetowej podejmowanej w zeszłym roku na rok 2024. Brakuje tabel, które ułatwiłyby porównanie co zostało uchwalone a co zostaje skreślone.

- Pani Kowalska: Wszystkie tabele i zmiany i załączniki są publikowane na BIP.

- Pani Grażyna Bieniek: Na rozbudowę ulicy Leśnej czy zostało faktycznie 0 zł?

- Pani Rudna: Tak, w zeszłym roku Pani Burmistrz prowadziła rozmowę z Zarządem Dróg Wojewódzkich i dlatego wprowadziliśmy tę umowę w ranie, gdybyśmy mieli ulicę Leśną przejąć. Teraz na pewno jej nie będziemy przejmowali, to jest ulica strategiczna, dlatego nastąpiło wykreślenie, a nie jesteśmy właścicielami. Dlatego nie możemy ponosić nakładów na ten cel.

- Pani Bieniek: Także w innych działach. Skreśla się wydatki i zostaje 0 zł, czy należy rozumieć, że nie będzie tych inwestycji które zaplanowane zostały w budżecie na 2024 rok?

- Pani Kowalska: W przypadku braku środków na realizację inwestycji, jest to uzależnione czy będą wpływy ze sprzedaży lub z innych dotacji.

#### **Pkt 5. Uchwała w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej Gminy Solec Kujawski na lata 2024-2043.**

Projekt uchwały zreferowała Pani Skarbnik Alina Kowalska zaznaczając, iż załącznik nr 7 do uchwały zostanie skreślony.

Radni nie zgłosili uwag do w/w projektu.

#### **Pkt 15. Uchwała w sprawie zmiany uchwały w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki opłaty**

Projekt uchwały zreferował Pan Cezary Ball Dyrektor Wydziału Utrzymania Miasta.

Głos w sprawie zabrali: Prezes ZGK Pan Sebastian Wrycza, który podkreślił, iż kalkulacja, która wskazuje, że pierwszy kwartał przyniósł zysk, nie jest porównywalna do całego roku (załącznik nr 1).

Inicjator projektu uchwały Pan Tomasz Patek przedstawił swoje stanowisko do w/w uchwały (załącznik

**Pkt 14. Uchwała w sprawie dopłaty do taryf dla zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie Gminy Solec Kujawski.**

Projekt uchwały zreferowali Pan Cezary Ball - Dyrektor Wydziału Utrzymania Miasta oraz Prezes Zarządu ZGK - Pan Sebastian Wrycza.

Pani Marzanna Szewczyk: Czy ulica Kujawska jest przyłączona do kanalizacji i czy mieszkańcy dostaną jakieś dofinansowanie na przyłączy?

Pani Magdalena Rudna - Plewa: Nie może być takiej sytuacji, że na Kujawskiej będzie dofinansowanie a na innych ulicach nie będzie. Dofinansowanie było do całej inwestycji.

**Pkt 8. Uchwała w sprawie udzielania bonifikaty od ceny sprzedaży lokali mieszkalnych.**

Projekt uchwały zreferowała Pani Katarzyna Tracewska – Rećko p.o. Kierownika Referatu Nieruchomości i Nadzoru Właścicielskiego.

Radni nie zgłosili żadnych uwag do w/w projektu.

**Pkt 9. Uchwała w sprawie zmiany uchwały w sprawie „ Wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Solec Kujawski na lata 2020 – 2027”**

Projekt uchwały zreferowała Pani Katarzyna Tracewska – Rećko p.o. Kierownika Referatu Nieruchomości i Nadzoru Właścicielskiego.

Radni nie zgłosili żadnych uwag do w/w projektu.

**Pkt 10. Uchwała w sprawie nadania nazwy drodze wewnętrznej**

Projekt uchwały zreferowała Pani Katarzyna Tracewska – Rećko p.o. Kierownika Referatu Nieruchomości i Nadzoru Właścicielskiego.

Radni nie zgłosili żadnych uwag do w/w projektu.

**Pkt 11. Uchwała w sprawie określenia wysokości opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego.**

Projekt uchwały przedstawiła Pani Magdalena Rudna – Plewa – Sekretarz Gminy Solca Kujawskiego.

Radni nie zgłosili żadnych uwag do w/w projektu.

**Pkt 12. Uchwała w sprawie wyborów organów osiedli i sołectw działających na terenie Gminy Solec Kujawski.**

Projekt uchwały przedstawiła Pani Magdalena Rudna – Plewa – Sekretarz Gminy Solca Kujawskiego.

Radni nie zgłosili żadnych uwag do w/w projektu.

**Pkt 13. Uchwała w sprawie przekazania skargi z dnia 26 kwietnia 2024 r. właściwemu organowi.**

Projekt uchwały przedstawiła Pani Marzanna Szewczyk – Przewodnicząca Komisji Skarg Wniosków i Petycji.

Radni nie zgłosili żadnych uwag do w/w projektu.

**Pkt 16. Sprawozdanie Burmistrza Solca Kujawskiego z realizacji „ Programu Współpracy Gminy Solec Kujawski z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 rok”.**

Radni zapoznali się ze sprawozdaniem, które zostało przesłane w formie elektronicznej przez Biuro Rady i podjęli decyzję aby Burmistrz Pan Adam Michalak przedstawił sprawozdanie podczas sesji.

Skarbnik Gminy Pani Alina Kowalska omówiła również, jednocześnie prosząc w imieniu Burmistrza Pana Adama Michalaka aby do porządku obrad II sesji wprowadzić uchwałę zmieniającą w sprawie zmiany Uchwały Nr LXVI/447/23 Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim z dnia 25 kwietnia 2024 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania Budżetu Obywatelskiego Gminy Solec Kujawski.

Radni jednogłośnie przychyliłi się do prośby.

Pani Alina Kowalska przedstawiła radnym zmiany jakich dokonano w uchwale.

Radni nie zgłosili żadnych uwag do w/w projektu.

Radni, którzy wyrazili zgodę do prac w komisji SBO to:

- Pan Wojciech Elszyn,
- Pan Dawid Konwiński
- Pani Katarzyna Stamm

**Pkt 7. Uchwała w sprawie ustalenia wynagrodzenia dla Burmistrza Solca Kujawskiego**

**Pkt 6. Uchwała w sprawie ustalenia diet dla radnych i przewodniczących organów wykonawczych jednostek pomocniczych**

Projekty uchwał dot. pkt 7 i pkt 6. przedstawiła Sekretarz Gminy - Pani Magdalena Rudna – Plewa, zapoznając radnych z zasadami przyznawania wynagrodzenia dla burmistrza oraz diet dla radnych.

Pan Dariusz Chojnacki - Przewodniczący RM oraz Pani Agnieszka Dorawa – Zastępca Przewodniczącego RM przedstawili radnym wyliczenia dotyczące wynagrodzenia burmistrza oraz diet dla radnych.

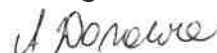
Radni zdecydowali, iż wynagrodzenie burmistrza powinno zostać na poziomie dotychczasowego natomiast diety radnych na poziomie współczynnika 1.8.

Komisja Skarg Wniosków i Petycji zatwierdziła swój plan pracy na rok 2024.

Posiedzenie zakończono o godz. 19:30

Protokolant posiedzenia:

Agnieszka Dorawa



załącznik 10

Rodzaj odpadów	I kwartał	II kwartał	III kwartał	IV kwartał	Razem w skali roku
zmieszane	745,664	785,120	758,032	796,992	3 085,808
bioodpady	93,054	576,132	535,046	325,836	1 530,068
wielkogabaryty	73,560	152,540	135,960	128,980	491,040
szkło	84,016	82,512	90,816	56,064	313,408
tworzywa sztuczne	92,304	89,536	96,112	73,920	351,872
papier	37,840	48,560	50,048	58,032	194,480
pozostałe (leki, elektroodpady, opony, budowlane)	38,826	56,639	44,534	57,168	197,167
<b>RAZEM</b>	<b>1 165,264</b>	<b>1 791,039</b>	<b>1 710,548</b>	<b>1 496,992</b>	<b>6 163,843</b>
<b>2022</b>					
Rodzaj odpadów	I kwartał	II kwartał	III kwartał	IV kwartał	Razem w skali roku
zmieszane	811,320	793,480	782,700	847,640	3 235,140
bioodpady	178,348	511,148	476,964	294,270	1 460,730
wielkogabaryty	89,280	107,420	123,760	85,480	405,940
szkło	76,528	99,728	91,664	60,784	328,704
tworzywa sztuczne	73,344	101,936	108,304	61,152	344,736
papier	62,592	55,084	50,976	42,032	210,684
pozostałe (leki, elektroodpady, opony, budowlane)	29,068	33,068	59,047	39,032	160,215
<b>RAZEM</b>	<b>1 320,480</b>	<b>1 701,864</b>	<b>1 693,415</b>	<b>1 430,390</b>	<b>6 146,149</b>
<b>2023</b>					
Rodzaj odpadów	I kwartał	II kwartał	III kwartał	IV kwartał	Razem w skali roku
zmieszane	834,460	814,680	783,500	854,320	3 286,960
bioodpady	141,486	516,676	475,088	302,367	1 435,617
wielkogabaryty	69,700	101,100	95,720	95,820	362,340
szkło	72,880	74,960	69,920	77,312	295,072
tworzywa sztuczne	78,688	93,280	80,752	62,544	315,264
papier	39,968	42,336	44,416	50,128	176,848
pozostałe (leki, elektroodpady, opony, budowlane)	35,513	74,209	92,353	84,431	286,506
<b>RAZEM</b>	<b>1 272,695</b>	<b>1 717,241</b>	<b>1 641,749</b>	<b>1 526,942</b>	<b>6 158,627</b>
<b>2024</b>					
Rodzaj odpadów	I kwartał	II kwartał - kwiecień	III kwartał	IV kwartał	Razem w skali roku
zmieszane	795,780	292,780	-	-	1 088,560
bioodpady	205,816	186,262	-	-	392,078
wielkogabaryty	73,640	49,800	-	-	123,440
szkło	60,272	20,752	-	-	81,024
tworzywa sztuczne	81,728	33,648	-	-	115,376
papier	42,992	8,768	-	-	51,760
pozostałe (leki, elektroodpady, opony, budowlane)	54,222	16,127	-	-	70,349
<b>RAZEM</b>	<b>1 314,450</b>	<b>608,137</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>1 922,587</b>

sporządziła: K. Bujalska

ilości o

20  
18  
16  
14  
12  
10  
8  
6  
4  
2

Masa odpadów w Mg

ilości o

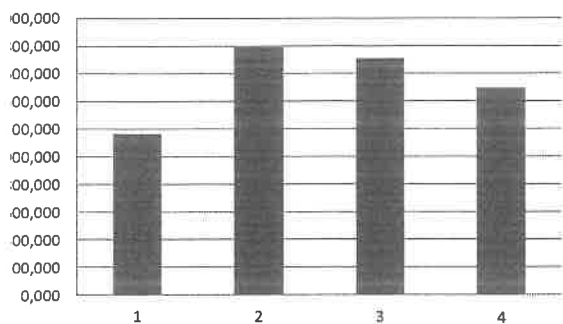
18  
16  
14  
12  
10  
8  
6  
4  
2

Masa odpadów w Mg

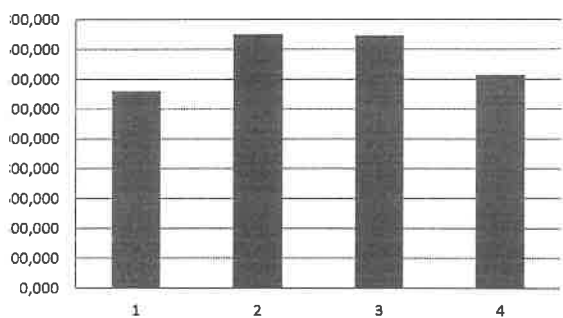
Masa odpadów w Mg

200  
180  
160  
140  
120  
100  
80  
60  
40  
20

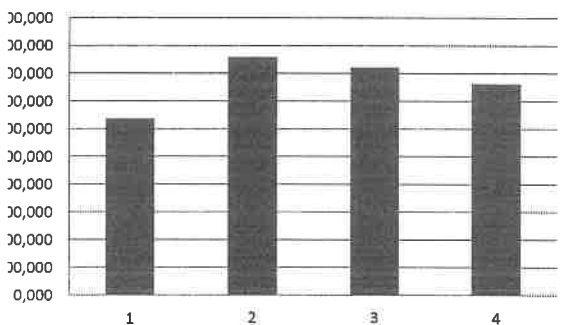
**Opadów w poszczególnych kwartałach 2021 r.**



**Opadów w poszczególnych kwartałach 2022 r.**



**Ilości odpadów w poszczególnych kwartałach 2023 r.**



**RELACJA STAWKI ZA ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH POCHODZĄCYCH Z  
TERENÓW ZAMIESZKANÝCH  
ZA I KWARTAŁ W ODNIESIENIU DO CAŁEGO ROKU**

**FUNKCJONOWANIA SYSTEMU GOSPODAROWANIA ODPADAMI W LATACH 2021 – 2024**

1. Stawki za odpady komunalne wyliczone na podstawie poniesionych kosztów.

Rok	2021	2022	2023	2024
Obowiązująca stawka	24 zł.	28/35 zł.	38 zł	38 zł.
x Stawka wg kosztów I kwartał	20,11 zł.	22,28 zł.	31,43 zł.	37,55 zł.
y Stawka wg kosztów cały rok	26,39 zł.	30,13 zł.	39,91 zł.	?

2. Obliczenie ilorazu stawki za I kwartał i stawki za cały rok.  $X/Y = Z$  (gdzie X to stawka za I kwartał, Y stawka za cały rok, Z wynik - współczynnik).

Rok	2021	2022	2023	2024
Z	0,76	0,74	0,79	Średni z 3 lat = 0,76

3. Obliczenie proporcji stawek. (gdzie Z to obliczony współczynnik, S to roczna stawka wynikowa obliczona z proporcji)

$$\begin{array}{l} \text{stawka za I kwartał} - Z \\ S \end{array} \times \begin{array}{l} -1 \\ -1 \end{array}$$

4. Stawka roczna w relacji do stawki za I kwartał

Rok	2021	2022	2023	2024
S	26,46	30,10	40,29	<b>49,40</b> (i to jest problem gminy!)

Gmina	Solec Kujawski	Szubin	Osielsko
Podmiot odbierający	ZGK sp. z o.o.	Remondis	Corimp
Kwota w przetargach na 2024 (za 12 m-cy)	5.921.324,79 zł	9.115.959,35 zł	7.345.387,10 zł
Inne oferty w przetargach	brak	brak	ProNatura 7 788 435,80 zł
Koszty ponoszone na odbiór i zagospodarowanie w przeliczeniu na wszystkich mieszkańców gminy	32,62 zł	31,86 zł	36,38 zł
O ile stawka mogłaby być niższa od obecnej w gminie, jeśli do systemu trafiłby wszyscy mieszkańcy gminy	3,39 zł	3,34 zł	ND.
Ilość odpadów zebranych z nieruch. zamieszkałych (w Mg)	6158	9704	8375
Poziom recyklingu	46,44%	35,28%	43,28%
Liczba mieszkańców na 31.12.2023	15128	23841	16826
Liczba mieszkańców w systemie na 31.12.2023	13703	21576	17141
Brakuje w systemie	1425	2265	-315
Procent mieszkańców w systemie	90,58%	90,50%	101,87%
Stawka dla mieszkańca	38,00 zł	36,00 zł	38,00 zł
Jaki procent kosztów budżetu stanowi koszt odbioru i zagospodarowania odpadów	4,66%	5,13%	4,04%
Dopłata gminy	3,00 zł	bd.	0,00 zł

Gmina	Solec Kujawski	Szubin	Osielsko
<b>Zmieszane</b>			
jednorodzinne	2 razy w miesiącu	2 razy w miesiącu	2 razy w miesiącu
wielorodzinne	8-9 razy w miesiącu	4 razy w miesiącu	2-4 razy w miesiącu
<b>Segregacja</b>			
jednorodzinne	1-2 razy w miesiącu	1 raz w miesiącu	1 raz w miesiącu
wielorodzinne	8-9 razy w miesiącu	2 razy w miesiącu	2 razy w miesiącu
<b>Bio</b>			
jednorodzinne	2-4 razy w miesiącu	1 raz na miesiąc	2 razy w miesiącu
wielorodzinne	8-9 razy w miesiącu	4 razy w miesiącu	2-4 razy w miesiącu
<b>Gabaryty</b>			
jednorodzinne	4 razy do roku	tylko do PSZOK	2 razy do roku
wielorodzinne	4 razy do roku	tylko do PSZOK	2 razy do roku

Największy zakres świadczonej usługi

Najmniejszy zakres świadczonej usługi

Jednakowy zakres świadczonej usługi



Białe Błota	Dąbrowa Chełmińska	Dobrcz	Nowa Wieś Wielka
Corimp	Remondis	Corimp	Corimp
10.490.624,46 zł	2.644.290,36 zł	3.581.426,07 zł	3.449.177,56 zł
brak	brak	brak	brak
36,90 zł	26,47 zł	24,21 zł	28,61 zł
0,71 zł	2,13 zł	4,07 zł	2,85 zł
11128	2939	6013	5172
42,32%	44,76%	40,55%	39,34%
23690	8326	12329	10045
23244	7707	10556	9134
446	619	1773	911
98,12%	92,57%	85,62%	90,93%
32,00 zł	37,00 zł	32,00 zł	36,00 zł
4,29%	4,34%	3,52%	4,38%
10,00 zł	bd.	bd.	bd.

Białe Błota	Dąbrowa Chełmińska	Dobrcz	Nowa Wieś Wielka
2 razy w miesiącu	2 razy w miesiącu	2 razy w miesiącu	2 razy w miesiącu
2 razy w miesiącu	2 razy w miesiącu	2 razy w miesiącu	2 razy w miesiącu
1 raz w miesiącu	1 raz na 2 miesiące	1 raz w miesiącu (szkło 1 raz na 2 m-ce)	1 raz w miesiącu
1 raz w miesiącu	1 raz na 2 miesiące	1 raz w miesiącu (szkło 1 raz na 2 m-ce)	1 raz w miesiącu
1-2 razy w miesiącu	2 razy w miesiącu (tylko w sezonie letnim)	1-2 razy w miesiącu	1-2 razy w miesiącu
1-2 razy w miesiącu	2 razy w miesiącu (tylko w sezonie letnim)	1-2 razy w miesiącu	1-2 razy w miesiącu
2 razy do roku	organizowane doraźnie	tylko do PSZOK	1 raz do roku
2 razy do roku	organizowane doraźnie	tylko do PSZOK	1 raz do roku

## 3. Wstępny wynik finansowy (bilansowy) za okres od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r.

## Wstępny wynik finansowy (bilansowy)

Rachunek wyników za okres - od stycznia do grudnia 2023

Działalność	Konto księgowe	Przychody narastająco	Konto księgowe	Koszty narastająco	Wynik finansowy narastająco
Wytapowanie zwierząt	700-27	31 840,00	710-27	15 220,44	16 619,56
Wywóz zmięszkate	700-20	5 494 929,98	710-20	4 915 960,39	578 969,59
Wywóz niezmięszkate	700-29	2 519 508,54	710-29	1 778 722,65	740 785,89
Sprzątanie miasta	700-21	1 251 433,55	710-21	1 177 993,19	73 440,46
Akcja zima	700-22	448 257,46	710-22	393 826,40	57 441,06
Dystrybucja Węgla	700-25	105 507,43	710-25	93 407,02	12 100,41
Woda i grupa	700-56	2 083 106,40	710-56	2 352 476,94	-269 370,54
Woda II grupa	700-57	397 302,78	710-57	449 357,72	-52 054,94
Kanal I grupa	700-58	3 505 556,23	710-58	4 777 121,03	-1 271 564,80
Kanal II grupa	700-59	1 433 954,77	710-59	2 152 393,68	-718 438,91
Deszczówka	700-54	1 342 122,87	710-54	1 226 242,80	115 879,05
Usługi wodno-kanalizacyjne	700-53	727 343,08	710-53	679 557,79	47 785,29
Mieszkania zakładowe	700-70	14 316,37	710-70	5 309,65	9 006,72
Lokale użytkowe	700-80	5 400,00	710-80	1 067,44	7 332,56
Transport	-	0,00	-	0,00	0,00
<b>Razem działalność podstawowa</b>		<b>19 363 485,56</b>		<b>20 015 533,16</b>	<b>-652 047,60</b>
740 - Sprzedaż materiałów	740	5 408,50	742	5 947,85	460,65
<b>Razem działaln.</b>		<b>19 369 894,06</b>		<b>20 021 481,01</b>	<b>-651 586,95</b>
750 - Przychody i koszty finansowe	750	22 122,26	751	162 395,81	-140 273,55
760 - Przychody i koszty operacyjne	760	171 003,14	761	8 804,47	162 198,67
<b>RAZEM DZIAŁALN.</b>		<b>19 564 019,46</b>		<b>20 192 684,29</b>	<b>-628 664,83</b>
<b>Razem</b>		<b>19 564 019,46</b>		<b>20 192 684,29</b>	<b>-628 664,83</b>

ZGK Sp. z o.o. (KOD MIASTO)

Sp. z o.o.

ul. Targowa 3, 86-050 Sołec Kujawski

86-050 Sołec Kujawski

NIP: 554-031-42-88

PREZES ZARZĄDU

Sebastian Wrycza

2023 check nr 2