



**KARTA USŁUG NR 16**  
**WYDZIAŁ BUDŻETU I FINANSÓW**  
**REFERAT FINANSOWO PODATKOWY**

<b>Nazwa usługi:</b> WYDAWANIE ZAŚWIADCZEŃ DOTYCZĄCYCH PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI, ROLNEGO I LEŚNEGO ORAZ O NIEZALEGANIU W PODATKACH LUB STWIERDZAJĄCE STAN ZALEGŁOŚCI
<b>Wymagane dokumenty i wnioski:</b> Wypełniony wniosek podatnika.
<b>Opłaty skarbowe i inne:</b> 1) opłata skarbową za wydanie zaświadczenia o niezaleganiu w podatkach lub stwierdzającego stan zaległości wynosi 21 zł – od każdego egzemplarza 2) Opłata skarbową za pozostałe zaświadczenia wynosi 17 zł. Opłatę wpłaca na rachunek bankowy Urzędu. Za każde zaświadczenie opłatę kasuje się osobno.
<b>Przewidywany termin załatwienia sprawy:</b> do 7 dni
<b>Odpowiedzialny za usługę:</b> Monika Nowak, Magdalena Reikowska <b>Nr pokoju:</b> 15 <b>Nr telefonu :</b> (052) 387 01 10 <b>Godz. pracy:</b> poniedziałek, środa, czwartek, piątek 8.00 – 15.15; wtorek 7.30 – 17.00
<b>Tryb odwoławczy:</b> Zażalenie na postanowienie o odmowie wydania zaświadczenia lub zaświadczenia o treści żądanej przez osobę ubiegającą się o nie, wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Bydgoszczy za pośrednictwem Burmistrza Solca Kujawskiego, w terminie 7 dni od dnia doręczenia decyzji stronie. Odwołanie należy złożyć w Kancelarii ogólnej Urzędu.
<b>Uwagi:</b> 1) W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia i złożenia w Kancelarii ogólnej Urzędu lub na stanowisku prowadzącego sprawę.
<b>Podstawa prawna:</b> Art. 306a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz.U.2023.2383)

**Data ostatniej aktualizacji: 01.06.2024 r.**