



KARTA USŁUG NR 14
WYDZIAŁ INWESTYCJI I PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO
BIURO PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO

Nazwa usługi: <u>Wzór formularza – pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego</u>	
Wymagane dokumenty i wnioski: 1. Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego	
Opłaty skarbowe i inne: Wniosek nie podlega opłacie skarbowej, od pełnomocnictwa – opłata skarbową 17,00 zł - wpłata wynika z ustawy z dnia 16.11.2006r. o opłacie skarbowej	
Przewidywany termin załatwienia sprawy: Wniosek o zmianę oraz sporządzenie aktu planowania przestrzennego – odpowiedź do 30 dni	
Odpowiedzialny za usługę:	Anna Kwiatkowska
Nr pokoju:	28 (budynek B)
Nr telefonu:	52 387 01 23
Godz. pracy:	poniedziałek: 7:30 ÷ 15:15 wtorek: 7:30 ÷ 17:00 środa: 7:30 ÷ 15:15 czwartek: 7:30 ÷ 15:15 piątek: 8:00 ÷ 15:15
Tryb odwoławczy: brak.	
Podstawa prawna: 1. Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 13 listopada 2023r. w sprawie wzoru formularza pisma dotyczącego aktu planowania przestrzennego	

Data ostatniej aktualizacji: 14 czerwca 2024r.

Urząd Miejski w Solcu Kujawskim, 86-050 Solec Kujawski, ul. 23 Stycznia 7
tel. 52 387 01 04, fax. 52 387 12 53