

Nabór do przedszkola publicznego i oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych, prowadzonych przez Gminę Solec Kujawski na rok szkolny 2020/2021

Kryteria naboru

Do publicznego przedszkola przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na obszarze Gminy Solec Kujawski.

W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba wolnych miejsc w publicznym przedszkolu, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego będą brane pod uwagę kryteria określone w art. 131 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 z późn. zm.).

W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu dane publiczne przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego będą brane pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący. Kryteria te są zawarte w Uchwale Nr XXIV/223/17 Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim z dnia 24 lutego 2017 r. w sprawie określenia kryteriów naboru do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego.

Kryteria naboru na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do Przedszkola Publicznego Nr 1 "Promyczek" w Solcu Kujawskim

Ip.	Kryterium	Wartość kryterium w punktach	Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryterium
1	kandydat, którego oboje rodzice/prawni opiekunowie pracują lub uczą się/studiują w systemie stacjonarnym	3	dokument potwierdzający zatrudnienie (od każdego z rodziców): zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu, w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej - aktualny wydruk z CEiDG lub KRS, zaświadczenie ze szkoły/uczelni zawierające informacje o stacjonarnym systemie nauki
2	deklarowany czas pobytu kandydata w przedszkolu powyżej 8 godzin dziennie	4	oświadczenie o potrzebie pobytu dziecka w przedszkolu powyżej 8 godzin dziennie
3	deklarowany czas pobytu kandydata w przedszkolu 8 godzin dziennie	2	oświadczenie o potrzebie pobytu dziecka w przedszkolu 8 godzin dziennie
4	do przedszkola uczęszcza rodzeństwo kandydata	1	oświadczenie rodzica
5	kandydata samotnie wychowuje jeden z rodziców, a jego dziadkowie zamieszkują w pobliżu przedszkola	1	oświadczenie rodzica

**Kryteria naboru na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego
do oddziałów przedszkolnych przy Szkołach Podstawowych**

lp.	Kryterium	Wartość kryterium w punktach	Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryterium
1	rodzeństwo kandydata jest uczniem tej szkoły podstawowej	5	oświadczenie rodzica
2	co najmniej jedno z rodziców kandydata ma miejsce pracy w obwodzie tej szkoły podstawowej	4	oświadczenie rodzica
3	kandydata samotnie wychowuje jeden z rodziców, a jego dziadkowie zamieszkują w obwodzie tej szkoły podstawowej	3	oświadczenie rodzica

Kontynuacja wychowania przedszkolnego

Rodzice dzieci uczęszczających do danego przedszkola w pierwszej kolejności składają na kolejny rok szkolny **deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego** w tym przedszkolu w **terminie 7 dni poprzedzających termin rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego**.

Terminy naboru

Terminy naboru do przedszkola i oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych określone są w Zarządzeniu Nr V/14/20 Burmistrza Solca Kujawskiego z dnia 14 stycznia 2020 roku w sprawie określenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego oraz uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów na rok szkolny 2020/2021 do przedszkola i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz do klas pierwszych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Solec Kujawski, a także podania do publicznej wiadomości kryteriów branych pod uwagę oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzania tych kryteriów.

**Terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego oraz uzupełniającego,
w tym terminy składania dokumentów do przedszkola oraz oddziałów przedszkolnych
w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Solec Kujawski,
na rok szkolny 2020/2021**

l.p.	Czynności rekrutacyjne	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola publicznego (oddziału przedszkolnego) wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 02 marca 2020 r. do 13 marca 2020 r.	od 01 lipca 2020 r. do 08 lipca 2020 r.

2	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola publicznego (oddziału przedszkolnego) i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 z późn. zm.)	do 19 marca 2020 r.	do 09 lipca 2020 r.
3	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	03 kwietnia 2020 r.	24 lipca 2020 r.
4	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	od 03 kwietnia 2020 r. do 09 kwietnia 2020 r.	od 24 lipca 2020 r. do 03 sierpnia 2020 r.
5	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	15 kwietnia 2020 r.	04 sierpnia 2020 r.

Ofertę rekrutacyjną przedszkola publicznego i oddziałów przedszkolnych oraz szczegółowe informacje na temat postępowania rekrutacyjnego uzyskają Państwo w powyższych placówkach.