

PROJEKT UMOWY

zawarta w dniu r. w Solcu Kujawskim pomiędzy:

Gminą Solec Kujawski z siedzibą Urzędu Miejskiego w Solcu Kujawskim, ul. 23 Stycznia 7; 86-050 Solec Kujawski, NIP 5542892492, REGON 092350702, zwaną w dalszej treści Umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

**Teresę Subtyk – Burmistrza Solca Kujawskiego,
przy kontrasygnacie Aliny Kowalskiej – Skarbnika Gminy Solec Kujawski**

a
.....
.....
zwanym/ą dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym/ą przez:

.....

zwanymi łącznie „Stronami”,

w wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego nr BZPiFZ.271.06.2020 o następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania dostawę, obejmującą sprzedaż i dostarczenie Zamawiającemu sprzętu komputerowego z zainstalowanym oprogramowaniem, którego ilości oraz parametry zostały szczegółowo określone w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ oraz w **Ofercie Wykonawcy z dnia r.**, które stanowią integralną część niniejszej umowy.

§ 2

Ceny określone przez Wykonawcę w Ofercie nie podlegają negocjacji i nie mogą być zmienione przez cały okres obowiązywania umowy.

§ 3

1. Realizując przedmiot umowy, o którym mowa w § 1, Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) dostarczenia na własny koszt i ryzyko w oryginalnym opakowaniu fabrycznie nowego sprzętu komputerowego z zainstalowanym oprogramowaniem do siedziby Urzędu Miejskiego w Solcu Kujawskim, ul. 23 Stycznia 7, 86-050 Solec Kujawski oraz zapewnienia na własny koszt i ryzyko bezpiecznego transportu. Wykonawca zobowiązany jest do rozładunku i wniesienia dostarczonego sprzętu komputerowego do budynku, w miejsce wskazane przez przedstawiciela Zamawiającego;
 - 2) przekazania w dniu dostarczenia kart gwarancyjnych sprzętu komputerowego i instrukcji obsługi oraz listy punktów serwisowych, które upoważnione są do obsługi dostarczonego sprzętu komputerowego;
 - 3) wymiany na wolny od wad lub usunięcia wad sprzętu komputerowego, stwierdzonych przez Zamawiającego w trakcie odbioru, w terminie uzgodnionym przez Strony, nie dłuższym niż technicznie uzasadniony, niezbędny do ich usunięcia;

2. Zamawiający dopuszcza częściowe dostawy sprzętu komputerowego z zainstalowanym oprogramowaniem, z zastrzeżeniem, że dostawa częściowa nie może obejmować mniej niż 10 laptopów.
3. Wykonawca o przewidywanym terminie dostawy zarówno częściowej jak i końcowej zawiadomi Zamawiającego, z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem.
4. Przedmiot umowy zostanie wstępnie sprawdzony przez przedstawiciela Zamawiającego pod względem ilościowym i jakościowym (widoczne uszkodzenia).
5. Odbiór częściowy i końcowy przedmiotu umowy nastąpi w miejscu dostawy.
6. Odbiór częściowy i końcowy dokonany będzie w terminie do 7 dni roboczych od daty dostarczenia przedmiotu umowy.
7. Potwierdzeniem odbioru częściowego i końcowego przedmiotu umowy przez Zamawiającego będzie podpisany protokół zdawczo-odbiorczy zawierający ilość i specyfikację odbieranego sprzętu.
8. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot umowy nie jest zgodny ze Specyfikacją techniczną zestawów komputerowych, nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu stwierdzenia wad, nie jest kompletny, Wykonawca nie wywiązał się z obowiązków, o których mowa w niniejszej umowie, Zamawiający odmówi dokonania odbioru, z zastrzeżeniem ust 9. Uprawnienie do odmowy odbioru dotyczy części przedmiotu umowy, obciążonej wadą.
9. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, o których mowa w ust. 8, do protokołu zdawczo-odbiorczego zostaną wprowadzone uwagi, zastrzeżenia i postanowienia Stron, co do sposobu ich usunięcia oraz wyznaczony kolejny termin odbioru, z uwzględnieniem czasu niezbędnego do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.
10. W przypadku, o którym mowa w ust. 8 i 9 koszty usunięcia wad, dostosowania przedmiotu umowy do wymagań Zamawiającego, wymiany zakwestionowanych elementów na nowe oraz przekazania niezbędnych dokumentów ponosi Wykonawca.
11. Kolejny odbiór zostanie przeprowadzony według reguł przewidzianych w niniejszym paragrafie.
12. Odbiór częściowy i końcowy uznaje się za dokonany po zatwierdzeniu przez Zamawiającego w protokołu zdawczo-odbiorczego lub po potwierdzeniu w w/w protokole usunięcia wszystkich wad stwierdzonych podczas odbioru.
13. Dokonanie odbioru częściowego i końcowego nie jest jednoznaczne z brakiem istnienia wad, które mogą wyjść na jaw po dokonaniu odbioru, a tkwiących w przedmiocie umowy.
14. W przypadku nieusunięcia nieprawidłowości zgodnie z ustaleniami i w terminie zawartym w protokole zdawczo-odbiorczym, Zamawiający ma prawo wyznaczyć ostateczny termin ich usunięcia z zagrożeniem, że w razie jego upływu od umowy lub jej części odstąpi.

§ 4

1. Strony postanawiają, że odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady zostaje rozszerzona poprzez udzielenie gwarancji jakości.
2. Wykonawca udziela **24-miesięcznej gwarancji jakości** na dostarczony sprzęt komputerowy będący przedmiotem niniejszej umowy, liczonej od daty końcowego odbioru przedmiotu umowy.
3. Okres rękojmi za wady i gwarancji jakości, rozpoczyna swój bieg od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 ust. 2 i n. umowy.
4. Dokonanie odbioru przedmiotu umowy nie zwalnia Wykonawcy od roszczeń ze strony Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości za wady wynikłe z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy.
5. W przypadku wystąpienia wad przedmiotu umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę niezwłocznie po ich wykryciu.

6. Obowiązki gwaranta pełni Wykonawca, przy czym wykonanie napraw gwarancyjnych Wykonawca może zlecić innemu profesjonalnemu podmiotowi, na własną odpowiedzialność i na własny koszt.
7. Naprawy gwarancyjne będą świadczone w miejscu użytkowania sprzętu komputerowego z możliwością naprawy w serwisie Wykonawcy, jeżeli naprawa w miejscu użytkowania nie będzie możliwa.
8. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wady lub wymiany wadliwego przedmiotu umowy uniemożliwiającego jego użytkowanie, którego wady powstały nie z winy Zamawiającego, a także do naprawy wady lub wymiany przedmiotu umowy nieodpowiadającego warunkom umowy pod względem technicznym, eksploatacyjnym lub jakościowym, na wolny od wad w terminie **nie dłuższym niż 14 dni** od daty zgłoszenia wady na adres e-mail:, z zastrzeżeniem specyficznych wad wymagających dłuższego terminu usunięcia, który to termin zostanie każdorazowo określony przez Wykonawcę.
9. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad lub nie wymieni przedmiotu umowy na wolny od wad w uzgodnionym terminie, Zamawiający może zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi, a Wykonawca zobowiązany jest pokryć związane z tym koszty w terminie 14 dni od daty otrzymania dowodu zapłaty, bez utraty gwarancji na wykonaną dostawę. O zamiarze powierzenia usunięcia wad innemu podmiotowi, Zamawiający powiadomi Wykonawcę co najmniej 7 dni przed jej powierzeniem.

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie zgodnie z Ofertą Wykonawcy w wysokości: (słownie:), + podatek VAT 23 %: (słownie:), co stanowi łącznie **kwotę brutto**: (**słownie**:).
2. Rozliczanie finansowe następować będzie na podstawie:
 - faktur częściowych wystawionych po zatwierdzeniu przez Zamawiającego częściowego protokołu zdawczo-odbiorczego, w przypadku dostawy częściowej, o której mowa w §3 ust. 2,
 - faktury końcowej, obejmującej pozostałą kwotę wynagrodzenia, wystawionej po zatwierdzeniu przez Zamawiającego końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego.
3. Wynagrodzenie za dokonaną dostawę płatne będzie przelewem z rachunku Zamawiającego na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, na **rachunek bankowy Wykonawcy**, w ciągu **30 dni** od daty wpływu faktury VAT do siedziby Zamawiającego.
4. Prawidłowo wystawiona faktura VAT powinna wskazywać, jako nabywcę: **Gminę Solec Kujawski, ul. 23 Stycznia 7, 86-050 Solec Kujawski, NIP: 554-28-92-492**. Niewłaściwie wystawiona faktura VAT zostanie zwrócona na adres Wykonawcy.
5. Faktura VAT powinna być wystawiona nie wcześniej niż w dniu zakończenia dostawy – po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu zamówienia przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
6. Za termin zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania umowy z należytą starannością. Za należyte wykonanie umowy uznaje się wykonanie wszystkich zapisów umowy oraz Oferty Wykonawcy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
 - 1) **0,2% całkowitego wynagrodzenia brutto** należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 5

- ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu przedmiotu umowy licząc od dnia, określonego w § 7 umowy;
- 2) **0,2% całkowitego wynagrodzenia brutto** należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, za niedotrzymanie terminu napraw gwarancyjnych lub wymiany towaru w okresie rękojmi i gwarancji jakości;
 - 3) **5% całkowitego wynagrodzenia brutto** należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Zamawiającemu przysługuje ponadto prawo dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wartość zastrzeżonych kar umownych.
4. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia wymagalnej kary umownej z przedstawionej do zapłaty faktury VAT obejmującej wynagrodzenie Wykonawcy. W przypadku, gdyby przedstawione do potrącenia wynagrodzenie Wykonawcy nie pokryło w całości należnej Zamawiającemu kary umownej, zapłata kary umownej lub stosownej jej części nastąpi w terminie 30 dni od daty doręczenia Wykonawcy wezwania do zapłaty.

§ 7

Wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w **terminie do dnia**

§ 8

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie jej obowiązywania od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 9

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy obowiązującego prawa, w szczególności: Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz inne przepisy mające związek z przedmiotem umowy.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

Wszelkie spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy Strony będą starały się rozwiązać polubownie. W razie niemożności osiągnięcia ugody Strony poddadzą spór pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Za koordynację i realizację zamówienia odpowiadają:

- 1) ze strony Zamawiającego –
- 2) ze strony Wykonawcy -

§ 12

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których: trzy egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

Wykonawca

Zamawiający

.....

.....